

# Documento Unico di Programmazione

2025/2027



COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

CT

*Via Umberto, 46*

*95040 Camporotondo Etneo (CT)*

## PREMESSA

---

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'Ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- l'unificazione a livello di pubblica Amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il

contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni Amministrazione pubblica.

Il nuovo documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il D.U.P. - Documento Unico di Programmazione - e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del T.U.E.L. e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013. All'interno di questo perimetro il D.U.P. costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'Amministrazione si è insediata. In particolare, il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (D.U.P.);
- lo schema di Bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo.
- la nota integrativa al Bilancio finanziario di previsione.

## GUIDA ALLA LETTURA DEL DUP

---

Il D.U.P. rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo *permanente, sistemico ed unitario* le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La *Sezione Strategica (SeS)* sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni

fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La *Sezione Operativa (SeO)* ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

## SEZIONE STRATEGICA (SES)

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra Amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

1. lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (D.E.F.) e poi con la legge di Stabilità sul comparto degli Enti locali e quindi anche sul nostro Ente;
2. lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro Ente;
3. lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'Ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione, sempre riferiti al periodo di mandato.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento

delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

### **SeS - Analisi delle condizioni esterne**

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra Amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

Lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (D.E.F.) e poi con la legge di Stabilità sul comparto degli Enti locali e quindi anche sul nostro Ente;

1. lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro Ente;
2. lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'Ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel

raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione, sempre riferiti al periodo di mandato.

## **Ses - Analisi delle condizioni interne**

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali; Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi; Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni; Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, quantomeno, l'approfondimento di specifici profili nonché la definizione dei principali contenuti che la programmazione strategica ed i relativi indirizzi generali, con riferimento al periodo di mandato, devono avere.

Nei paragrafi che seguono, al fine di delineare un quadro preciso delle condizioni interne all'ente, verranno inoltre analizzati:



- I servizi e le strutture dell'ente;
- Gli strumenti di programmazione negoziata adottati o da adottare;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;
- La situazione finanziaria;
- La coerenza con i vincoli del pareggio di bilancio.

### **Valutazione della situazione socio economica del territorio**

Nel seguente paragrafo si andranno ad analizzare le principali variabili socio-economiche che riguardano il nostro territorio amministrativo.

Considerando le osservazioni sopracitate verranno prese in riferimento:

- • l'analisi del territorio e delle strutture;
- • l'analisi demografica;
- • l'occupazione ed economia insediata.

### **Popolazione**

Gran parte dell'attività amministrativa svolta dall'ente ha come obiettivo il soddisfacimento degli interessi e delle esigenze della popolazione, risulta quindi opportuno effettuare un'analisi demografica dettagliata.

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel comune

di Camporotondo Etneo comunicate dall'Ufficio Anagrafe con prot. n. 17260 del 04/12/2024 e dall'Area Tecnica con prot. n. 17268 del 04/12/2024.

DESCRIZIONE	VALORE
Popolazione legale al censimento n.	4476
Popolazione residente al 31/12/2023	5243
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente di cui:	5272
maschi	2634
femmine	2609
nuclei familiari	5240
comunità/convivenze	3
Popolazione al 01/01/2023	5290
Nati nell'anno	48
Deceduti nell'anno	18
Saldo naturale	30
Popolazione al 31/12/2023 (n.b. l'incongruità dei dati è dovuta alla conclusione dell'ISTAT dei dati Censimento 2011 - comunicati a giugno con ripartenza aggiunta ad aprile 2014)	5290
In età prescolare (0/6 anni)	368
In età scuola obbligo (7/14 anni)	584
In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	848
In età adulta (30/65 anni)	2702
In età senile (66 anni e oltre)	741

## Territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione ed al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico.

Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività preliminare per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare ed attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

VOCE	VALORE
Superficie in Kmq	6,55
RISORSE IDRICHE - Fiumi e torrenti	0
RISORSE IDRICHE - Laghi	0
STRADE - Statali Km.	0
STRADE - Regionali Km.	0
STRADE - Provinciali Km.	6,2
STRADE - Comunali Km.	17,420
STRADE - Autostrade Km.	0

## TABELLA PIANI

VOCE	VALORE
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI - Piano regolatore adottato	SI
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI - Programma di fabbricazione	NO
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI - Piano edilizia economica e popolare	NO
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - Industriali	SI
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - Artigianali	SI
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - Commerciali	SI
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	SI

## Strutture operative sul territorio

L'Ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard.

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio. Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di

una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico. Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

STRUTTURA	NUMERO
SCUOLA MEDIA P.ZZA MARCONI	1
SCUOLA MATERNA VIA SORRENTINO PIANO TAVOLA	1
SCUOLA MATERNA VIA DIAZ	1
SCUOLA ELEMENTARE VIA FALCONE	1
SCUOLA MEDIA VIA FALCONE	1

## Economia insediata

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche

nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive. L'economia insediata nel comune di Camporotondo Etneo si fonda essenzialmente sulle attività produttive:

SETTORE	AZIENDE
AGRICOLTURA	0
ARTIGIANATO	31
COMMERCIO	106
INDUSTRIA	5
TURISMO E TRASPORTI	0

## Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti. Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

SERVIZIO	MODALITÀ DI GESTIONE
SERVIZIO CIMITERIALE	DIRETTA
TRASPORTO SCOLASTICO	AFFIDAMENTO IN APPALTO

## Strutture dell'Ente

Con l'obiettivo di costruire un'ottima gestione strategica, si deve necessariamente partire da un'analisi della situazione attuale, prendendo in considerazione le strutture fisiche poste nel territorio di competenza dell'ente e dei servizi erogati da quest'ultimo. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate, con riferimento alla loro struttura economica e finanziaria e gli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente. A tal fine sono riportate di seguito delle tabelle riassuntive delle informazioni riguardanti le infrastrutture presenti nel territorio di competenza, classificandole tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

## Immobili

IMMOBILE	NUMERO	MQ
scuola media p.zza marconi	1	500
scuola media via sorrentino	1	400
scuola materna via diaz	1	450
scuola elementare via falcone	1	2500
palmento via trieste	1	100
plesso municipale	1	1400
isola ecologica	1	3000
capannoni	23	63000
terreno edificabile via pirandello	1	5000
ex macello via d'acquisto	1	1100
terreno zona agricola via dello sport	1	64000
campo di calcio a 5	1	1250
villetta confiscata alla mafia	1	500
terreno feudotto confiscato alla mafia	1	1400
chiesa villaggio s. antonio abate	1	450
centro servizi zona artigianale	1	5000
palazzetto dello sport viale falcone	1	6000

## Aree pubbliche

AREE PUBBLICHE	NUMERO	KMQ
P.zza S. Antonio Abate	1	300
P.zza Titta A.	1	1150
Piazzale Federico II Svevia	1	2200
Piazza Marconi	1	60
Largo S. Francesco	1	60
Piazzale Martiri di Nassiria	1	3000
Piazza Giovanni Paolo II	1	3000

## Strutture pubbliche

struttura	numero
parco giochi titta abadessa	1
area giochi villaggio s. antonio abate	2



## Analisi delle condizioni interne e struttura dell'Ente

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali; Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi; Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni;

Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, quantomeno, l'approfondimento di specifici profili nonché la definizione dei principali contenuti che la programmazione strategica ed i relativi indirizzi generali, con riferimento al periodo di mandato, devono avere.

Nei paragrafi che seguono, al fine di delineare un quadro preciso delle condizioni interne all'ente, verranno inoltre analizzati:

- I servizi e le strutture dell'ente;
- Gli strumenti di programmazione negoziata adottati o da adottare;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;

- La situazione finanziaria;
- La coerenza con i vincoli del pareggio di bilancio.

## LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

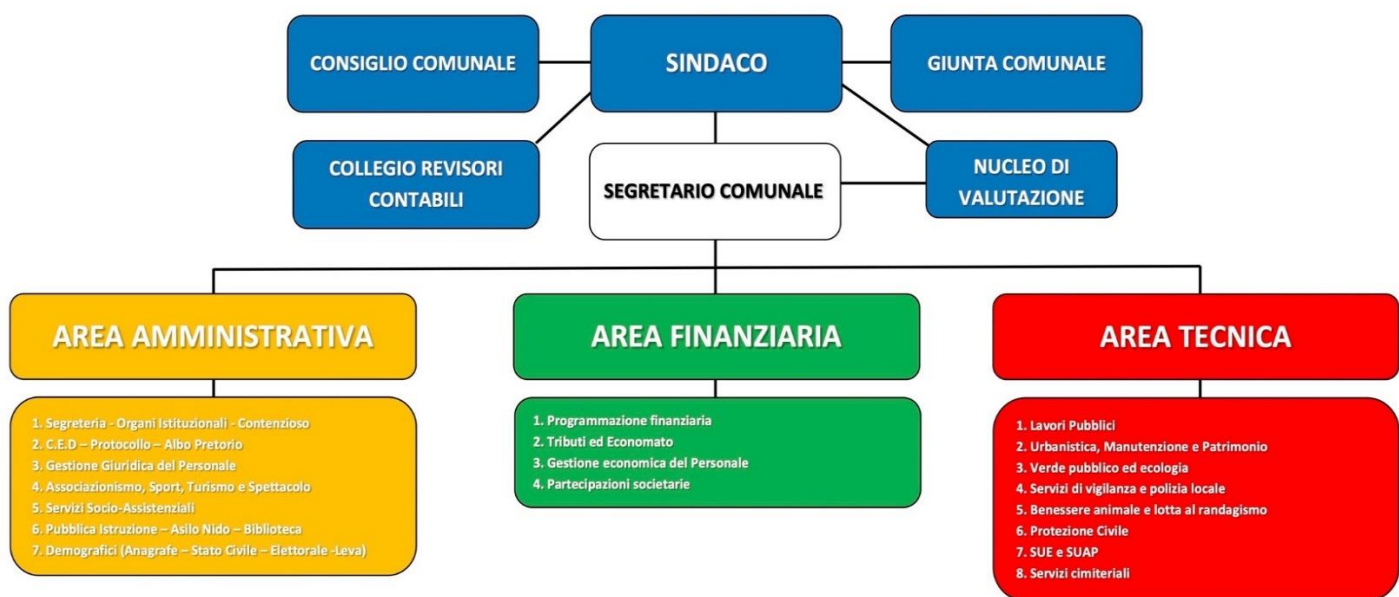
La macrostruttura organizzativa dell'ente è stata ridefinita con con apposita deliberazione di G.M. a far data dal 01/01/2025. Dal 1 Gennaio 2025 sono previste tre Aree, di massima dimensione, che corrispondono agli uffici con rilevanza esterna, alla cui guida sono preposti i Responsabili di elevata qualificazione, cui si applica il CCNL 16.11.2022, i quali sono titolari dei poteri gestionali di attuazione dell'indirizzo politico, oltre che titolari del budget di spesa e rivestono la funzione di *risk owner* nell'ambito del modello di governance della prevenzione della corruzione di cui si è dotato il Comune nell'ambito della pianificazione della policy di prevenzione della corruzione amministrativa. L'attività di coordinamento e sovrintendenza dei Responsabili di E.Q. è svolta dal Segretario Comunale, che esercita anche le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, ed è responsabile del sistema dei controlli interni. Nel corso del 2024 sono stati avviati alcuni interventi di revisione organizzativa sulla struttura dell'ente, con l'obiettivo di garantire maggiore efficienza, in vista del raggiungimento degli obiettivi di mandato.

Ciascuna delle strutture di massima dimensione è articolata in servizi. A capo di ciascuna Area sono posti i Responsabili di E.Q. di cui al CCNL16/11/2022; si tratta di posizioni di tipo operativo e gestionale, la cui definizione è stata oggetto di una revisione finalizzata ad assicurare maggiore omogeneità e specializzazione.

Il modello organizzativo, al cui vertice è posto il Sindaco, capo dell'Amministrazione, è rappresentato nelle seguenti figure:

### STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Come modificata con apposita deliberazione di G.M. a far data dal 01/01/2025



AREA AMMINISTRATIVA	AREA FINANZIARIA	AREA TECNICA
SERVIZI	SERVIZI	SERVIZI
1. Segreteria - Organi Istituzionali - Contenzioso 2. C.E.D – Protocollo – Albo Pretorio 3. Gestione Giuridica del Personale 4. Associazionismo, Sport, Turismo e Spettacolo 5. Servizi Socio-Assistenziali 6. Pubblica Istruzione – Asilo Nido – Biblioteca 7. Demografici (Anagrafe – Stato Civile – Elettorale -Leva)	1. Programmazione finanziaria 2. Tributi ed Economato 3. Gestione economica del Personale 4. Partecipazioni societarie	1. Lavori Pubblici 2. Urbanistica, Manutenzione e Patrimonio 3. Verde pubblico ed ecologia 4. Servizi di vigilanza e polizia locale 5. Benessere animale e lotta al randagismo 6. Protezione Civile 7. SUE e SUAP 8. Servizi cimiteriali

## Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Soggetto	Classificazione	Possesso diretto %
ACOSET S.P.A.	GESTIONE SERVIZIO IDRICO	1,09
SRR CATANIA	GESTIONE CICLO INTEGR. RIFIUTI	0,59
SIMETO AMBIENTE SPA IN LIQUIDAZIONE	GESTIONE CICLO INTEGR. RIFIUTI	0,81
SIE SPA	GESTIONE DISTR. ACQUA ATO CATANIA 2	0,11
MARE DELL'ETNA ACRL	ATTIVITA' DIRETTA BENEFICIO EC. LOCALI	0,25
ATO 2 CONSORZIO	GESTIONE SERVIZIOP ACQUE	0,22
GAL ETNA		9,80

## Gli obiettivi strategici

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011. La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa.

In ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio coerentemente con la

vision ovvero l'idea che l'amministrazione ha della città che si evince dal programma di mandato e la mission rappresentata dall'insieme degli obiettivi strategici dell'amministrazione da realizzarsi nel corso dei 5 anni di mandato (2023-2028). Tale implementazione delle linee programmatiche di mandato persegue il fine del miglioramento del livello di benessere economico e sociale della comunità garantendo un ottimale utilizzo delle risorse in termini di coerenza espressa dal presente Documento Unico di Programmazione con gli obiettivi dell'Amministrazione, a programmazione operativa espressa nel Bilancio di Previsione 2023/2025 e con i singoli settori.

A norma del principio contabile 4/1 della programmazione, allegato al D.Lgs. 118/2011, le amministrazioni individuati gli indirizzi strategici, definiscono, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, quindi nell'arco del quinquennio. Gli indirizzi strategici sono l'adattamento dei punti programmatici previsti nel programma elettorale alle missioni e programmi previsti dall'armonizzazione contabile.

## Linee Programmatiche di mandato

I punti programmatici sono quelli indicati nella tabella seguente:

<b>N.</b>	<b>PUNTI PROGRAMMATICI DEL PROGRAMMA ELETTORALE</b>
1	VIABILITA'
2	SCUOLA
3	GESTIONE DELLE ENTRATE ECONOMICHE TRIBUTARIE
4	TUTELA E SVILUPPO DEL TERRITORIO
5	ASSOCIAZIONISMO E SOCIALE
6	UFFICI COMUNALI
7	SPORT
8	FORUM GIOVANI
9	RANDAGISMO
10	AMBIENTE

Tali punti programmatici si riferiscono alle linee programmatiche di mandato, declinate in obiettivi strategici di seguito elencati e connessi obiettivi operativi che l'amministrazione intende raggiungere.

Tali obiettivi sono adattati alle missioni e ai programmi del bilancio triennale 2025/2027 e rappresentano per tale ragione il punto di partenza su cui basare il

controllo e successivo monitoraggio degli obiettivi posti da raggiungere per le annualità 2025, 2026 e 2027.

Di seguito vengono riportati gli obiettivi suddetti con la specifica di quelli raggiunti:

<b>1- VIABILITA'</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1- Urbanistica e assetto del territorio
Missione 10- Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5- Viabilità e infrastrutture stradali
Missione -1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11- Altri servizi generali

a) Riprogrammazione della viabilità e della percorribilità stradale, sia per le esigenze dettate da un paese in continua crescita che per il potenziamento del flusso commerciale dell'intero territorio comunale, con particolare attenzione a Via Nazionale (Fraz. Piano Tavola) e Via Belpasso (centro);	RAGGIUNTO
b) Individuazione di nuove aree a parcheggio su tutto il territorio comunale ponendo l'attenzione sulle zone in cui insistono le botteghe ad uso commerciale e gestione degli stalli di sosta esistenti adottando il sistema di sosta, strisce bianche, regolamentato dal solo disco orario;	IN PROGRAMMAZIONE



c) Sostegno alla mobilità sostenibile con l'installazione delle colonnine di ricarica delle auto elettriche (centro e fraz. di Piano Tavola);	RAGGIUNTO
d) Acquisizione del terreno di Via Tripoli (Piano Tavola) per la realizzazione di un parco giochi per bambini;	IN ITINERE
e) Sistemazione e ripristino della segnaletica stradale orizzontale e verticale, della cartellonistica toponomastica delle vie comunali. Installazione di semaforo pedonale in Via Nazionale (Centro – Piano Tavola- C/da Feudotto e Villaggio S.A. Abate), sistemazione del semaforo pedonale esistente in Viale Giovanni XXIII (centro). Manutenzione e installazione di nuovi dossi rallentatori di velocità e delle strisce per l'attraversamento pedonale (centro-frazione-contrada-villaggio S.A. Abate);	IN PROGRAMMAZIONE
f) Verifica delle registrazioni dell'impianto di videosorveglianza esistente, finalizzata all'azione sanzionatoria dei trasgressori del flusso veicolare dei mezzi pesanti in Via Nazionale (Fraz. Piano Tavola);	RAGGIUNTO
g) Installazione di impianti autovelox rilevatori di velocità su Via Nazionale (Fraz. Piano Tavola) ed altre vie ad alta densità di traffico veicolare.	IN PROGRAMMAZIONE
h) Riqualificazione di P.zza Abbadessa con l'inserimento di nuove aree a parcheggio.	IN PROGRAMMAZIONE

<b>2- SCUOLA</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 4- Istruzione e diritto allo studio	Programma 1- Istruzione prescolastica
Missione 4- Istruzione e diritto allo studio	Programma- 2 Altri ordini di istruzione non universitaria
Missione 4- Istruzione e diritto allo studio	Programma 6- Servizi ausiliari all'istruzione
Missione -1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Missione- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2- Interventi per la disabilità
Missione- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4- Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

a) miglioramento dei servizi scolastici e para-scolastici con il potenziamento delle stesse strutture e la riorganizzazione funzionale dei locali;	IN ITINERE
b) installazione dei distributori “case dell’acqua” all’interno di tutti i plessi scolastici e fornitura gratuita delle borracce a tutti gli alunni, sensibilizzando così il tema legato all’ambiente e della salvaguardia dell’acqua potabile;	RAGGIUNTO
c) realizzazione delle mense scolastiche ed attivazione del servizio di orario prolungato, agevolando di fatto le famiglie e i genitori lavoratori;	IN ITINERE
d) attività di supporto alle famiglie con figli disabili, potenziamento dei servizi scolastici esistenti, programmazione dei servizi scolastici esistenti, programmazione di attività extra scolastiche, al fine di una migliore integrazione;	RAGGIUNTO
e) supporto per le famiglie in difficoltà al fine di garantire un giusto grado di istruzione dei figli e con la fornitura di materiale didattico, adesione alle gite scolastiche e ai progetti scuola;	RAGGIUNTO

f) servizio di trasporto scolastico gratuito;	IN PROGRAMMAZIONE
g) <u>realizzazione di un nuovo plesso scolastico materna ed elementare (fraz. Piano Tavola) nel terreno comunale e realizzazione asilo nido comunale;</u>	IN PROGRAMMAZIONE

<b>3- GESTIONE ENTRATE ECONOMICHE TRIBUTARIE</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma- 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

a) verifiche delle entrate di imposte dovute, necessarie al mantenimento dei servizi ai cittadini;	RAGGIUNTO
b) piano di rientro agevolato delle imposte comunali;	IN ITINERE
c) verifica dei canoni di locazione dei capannoni siti nell'area artigianale e gestione di questi fondi al fine di garantire la corretta manutenzione, sia degli stessi fabbricati che delle aree circostanti;	IN ITINERE

<b>4- TUTELA E SVILUPPO DEL TERRITORIO</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma – 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Missione 8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma- 1 Urbanistica e assetto del territorio
Missione 14- Sviluppo economico e competitività	Programma 1- Industria, PMI e Artigianato
Missione 9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione

a) rivalutazione delle aree a verde pubblico;	RAGGIUNTO
b) rinnovo aree giochi e aree di svago per i più piccoli;	IN PROGRAMMAZIONE
d) completamento e riqualificazione dei marciapiedi di Via Nazionale (Fraz. Piano Tavola);	IN ITINERE
e) individuazione di area preposta a mercatino settimanale con servizi connessi come collegamenti e coinvolgimento attività locali;	IN PROGRAMMAZIONE
f) servizi di collegamento tra le frazioni del paese centro;	IN PROGRAMMAZIONE
g) revisione ed approvazione del Nuovo Piano regolatore;	IN PROGRAMMAZIONE
h) integrazione allo sviluppo del territorio con l'adesione e la partecipazione agli investimenti fondi PNRR;	IN ITINERE
i) installazione pensiline per fermate autobus sul territorio;	IN PROGRAMMAZIONE
j) riqualificazione del centro servizi stazione nella zona artigianale;	IN PROGRAMMAZIONE

k) riqualificazione del plesso di Via Sorrentino (Fraz. Piano Tavola) edificio per delegazione comunale e Protezione Civile;	IN PROGRAMMAZIONE
l) realizzazione caditoie in contrada Feudotto e manutenzione di quelle esistenti;	IN PROGRAMMAZIONE
m) riqualificazione manutenzione straordinaria e ordinaria dei viali e delle aree interne del Cimitero, regolamentazione degli orari di apertura e chiusura con personale dedicato alla corretta accessibilità e fruibilità.	IN PROGRAMMAZIONE

<b>5- ASSOCIAZIONISMO E SOCIALE</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma — 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma- 8 Cooperazione e associazionismo
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 6- Interventi per il diritto alla casa
Missione 7- Turismo	Programma 1- Sviluppo e la valorizzazione del turismo
Missione 11 - Soccorso civile	Programma 1- Sistema di protezione civile

a) recuperare e promuovere le sagre tipiche nel territorio, delle associazioni locali costituite per lo sviluppo e aggregazione della cittadinanza;	RAGGIUNTO
b) potenziamento terzo settore;	IN ITINERE
c) attenzione ai giovani con supporto e integrazione;	IN ITINERE

d) potenziamento servizio civile nel volontariato per la cittadinanza con progetti volti all'inclusione;	IN ITINERE
e) sportello psicologico a servizio della collettività;	IN PROGRAMMAZIONE
f) Protezione Civile e riqualificazione sede storica;	RAGGIUNTO
g) Individuazione locali per centro anziani;	IN PROGRAMMAZIONE
h) Istituzione numero telefonico "SOS Nonni"	IN PROGRAMMAZIONE

<b>6- UFFICI COMUNALI</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2- Segreteria generale
Missione 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma- 6 Ufficio tecnico
Missione 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma - 8 Statistica e sistemi informativi
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma – 4 Gestione delle en. tributarie e servizi fiscali

a) ridisegno della pianta organica ed organizzazione del personale per garantire una corretta gestione dei servizi al cittadino e riattivazione della delegazione comunale;	RAGGIUNTO
---	-----------

<b>7- SPORT</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 6- Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1- Sport e tempo libero
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia	Programma 1- Urbanistica e assetto del territorio
Missione 12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 3- Interventi per gli anziani

a) incentivazione sport vario;	IN ITINERE
b) riqualificazione e riprogettazione campetti di calcio esistenti siti al centro e al villaggio Sant'Antonio Abate con l'inserimento di un'area multidisciplinare e spazi per aggregazione sociale;	RAGGIUNTO
c) incentivo a progetti e attività motorie agli anziani e alle persone con la disabilità;	RAGGIUNTO
d) area per realizzazione di un campetto di calcio a Piano Tavola;	IN PROGRAMMAZIONE
e) riqualificazione palazzetto dello Sport "Rocco Chinnici";	IN ITINERE

<b>8- FORUM GIOVANI</b>	
Missione	Programma
Missione 6- Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1– Sport e tempo libero
Missione 12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4- Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Missione 12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 8- Cooperazione e associazionismo

a) coinvolgimento dei giovani alla vita pubblica con spazi a loro dedicati;	RAGGIUNTO
b) incentivazione alla cultura con la realizzazione di biblioteche multimediali, aule studio per studenti universitari, sale informatiche con strumenti hardware e software;	IN PROGRAMMAZIONE
c) locali per riapertura centri giovani;	IN ITINERE



<b>9- RANDAGISMO</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Missione 9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5- Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

a) Individuazione terreno comunale e realizzazione di rifugio stabile per cani randagi;	RAGGIUNTO
b) Collocazione presso la sede comunale e la delegazione di distributori di sacchetti per deiezioni e installazione relativi raccoglitori;	IN ITINERE
c) Sito per area di sgambamento a Piano Tavola e riqualificazione di quella esistente al centro;	IN ITINERE
d) Individuazione area per cimitero per animali;	IN PROGRAMMAZIONE

<b>AMBIENTE</b>	
<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
Missione 9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3- Rifiuti
Missione 8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1- Urbanistica e assetto del territorio
Missione 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

a) Potenziamento dell'impianto di videosorveglianza sul territorio per tutela al cittadino, abbattimento micro discariche e azioni sanzionatorie per trasgressori;	RAGGIUNTO
b) Cooperazione tra Amministrazione e ditta appaltatrice rifiuti;	IN ITINERE
c) Installazione punti di raccolta olio alimentare usato;	RAGGIUNTO
d) Installazione cestini rifiuti sparsi nel territorio;	IN PROGRAMMAZIONE
e) Installazione casetta dell'acqua a Piano Tavola;	IN PROGRAMMAZIONE
f) Incentivazione uso isola ecologica con attivazione servizi riduzione TARI per i virtuosi nella raccolta differenziata;	IN PROGRAMMAZIONE
g) Miglioramento manutenzione ordinaria e concessione rotatorie ai privati e attività commerciali fine di garantire il fine ultimo della cura e del decoro urbano con sponsorizzazione delle stesse attività	RAGGIUNTO

## SEZIONE OPERATIVA (SEO)

---

La sezione operativa ha il compito di ricondurre in ambito concreto quanto enunciato nella sezione strategica.

La parte prima della sezione operativa ha il compito di evidenziare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengono impiegate ed a quali programmi vengono assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle performance.

### **PNRR: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Relazione sullo stato di attuazione delle misure PNRR**

Il Recovery Plan italiano, Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR - utilizza le risorse messe a disposizione dell'Unione europea con il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU). L'Italia è destinataria della maggior parte dei finanziamenti, 191,5 miliardi con il RRF, di cui 68,9 sono a fondo perduto.

Il Governo intende promuovere la crescita e renderla duratura attraverso la rimozione degli ostacoli che lo hanno da sempre impedito.

L'Unione europea ha richiesto all'Italia la presentazione di piano di riforme e di investimenti e il documento predisposto dal Governo e presentato all'Unione europea prevede interventi riformatori nella pubblica amministrazione, nella giustizia, nella

concorrenza e nelle semplificazioni, a cui si aggiunge la riforma fiscale.

Il PNRR si articola in 6 missioni - digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute – e prevede progetti di riforma nel campo della pubblica amministrazione, della giustizia, della semplificazione della legislazione e promozione della concorrenza.

Il PNRR include 134 investimenti e 63 riforme, per un totale di 197 misure ripartite sulle 6 missioni, molte delle quali prevedono come soggetti attuatori o soggetti beneficiari le Pubbliche Amministrazioni (P.A.) e gli Enti Locali (Comuni, Regioni, Città metropolitane e Province).

La presente sezione riguarda quanto gestito e comunicato dall'Area Tecnica e dall'Area Amministrativa di questo Ente, in merito allo stato di attuazione dei progetti PNRR in essere presso l'Amministrazione Comunale del Comune di Camporotondo Etneo.

Per la gestione delle risorse del PNRR gli enti territoriali che rivestono la qualità di soggetti attuatori devono rispettare il quadro normativo nazionale vigente e la normativa europea applicabile richiamata dalle norme e circolari appositamente emanate per l'attuazione del PNRR Italia.

Come evidenziato dal Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR, allegato alla circ. n. 29/2022 del MEF, nel rispetto della normativa vigente, compreso il principio contabile della programmazione Allegato 4/1 al decreto-legislativo n. 118 del 2011, l'ente locale è tenuto a rispettare gli obblighi derivanti dall'aver accettato un finanziamento per un progetto del PNRR impone all'ente, in relazione alla propria dimensione, di valutare l'opportunità di intervenire sui propri regolamenti e/o circolari destinate ai diversi servizi interessati o con delibere, nel caso di enti locali di piccole dimensioni, per indirizzare e coordinare le attività gestionali

tecnico e amministrativo contabili al fine di dare piena e puntuale attuazione alle progettualità a valere delle risorse del PNRR nel rispetto del cronoprogramma.

La verifica deve essere estesa anche alla sostenibilità degli oneri correnti, a regime, necessari alla gestione e manutenzione degli investimenti realizzati con le risorse del PNRR.

Con particolare riferimento alle condizioni interne all'ente, è importante relazionare sugli investimenti e sulla relativa sostenibilità anche con riferimento agli equilibri, nonché sulla disponibilità e sulla gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo in merito a obiettivi strategici e a relativi obiettivi operativi.

A tal fine vengono indicate, di seguito, le misure PNRR di competenza dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativa e i progetti afferenti a ciascuna delle stesse.

**1) INTERVENTI FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA" PER I LAVORI DI - "REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO DA SORGERE IN VIALE FALCONE" CUP: F35E21000110006**

Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero dell'istruzione

Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo

Decreto di Finanziamento n.74 del 26/10/2022

Accordo di concessione Registro Ufficiale 5595 del 18/01/2023

Importo finanziato € 864.000,00

Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:

- Aggiudicazione dei lavori entro il 31/05/2023;
- Avvio dei lavori entro il 30/11/2023
- Conclusione dei lavori entro il 31/12/2025;
- Collaudo dei lavori entro il 30/06/2026;

I lavori sono stati aggiudicati entro la data di proroga del 30/06/2023 (giusta determina dell'Area Tecnica n.142 del 30/06/2023), e che è stato effettuato l'avvio dei lavori in data 15/09/2023 giusto verbale di consegna lavori prot. n. 13629 del 15/09/2023. Attualmente i lavori sono in corso di esecuzione.

**2) INTERVENTI FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.2 "PIANO DI ESTENSIONE DEL TEMPO PIENO E MENSE" – "ISTITUTO COMPRENSIVO ELIO VITTORINI, VIALE FALCONE, PREDISPOSIZIONE DI NUOVI SPAZI DA ADIBIRE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA". CUP: F35E22000600006**

Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero dell'istruzione

Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo

Decreto di Finanziamento n.111 del 29/12/2022

Accordo di concessione Registro Ufficiale 11732 del 01/02/2023

Importo finanziato € 730.000,00

Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:

- Aggiudicazione dei lavori entro il 31/08/2023;
- Avvio dei lavori entro il 30/11/2023
- Conclusione dei lavori entro il 31/12/2025;
- Collaudo dei lavori entro il 30/06/2026;

I lavori sono stati aggiudicati entro la data del 31/08/2023 (giusta determina dell'Area Tecnica n.186 del 31/08/2023) e che è stato effettuato l'avvio dei lavori in data 24/11/2023. Attualmente i lavori sono in corso di esecuzione.

**3) PROGETTO PER LA "RICONVERSIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA ARMANDO DIAZ AD ASILO NIDO PER 20 POSTI (MICRO-NIDO)" (PNRR) CUP: F38H24001000006**

Missione 4, Componente 1, Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia, finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.

CUP: F38H24001000006

- Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero dell'istruzione
- Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo
- Decreto di Finanziamento n.23 del 13/06/2024
- Accordo di concessione del 19/08/2024
- Importo finanziato € 400.000,00

Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:

- Aggiudicazione dei lavori entro 10 dicembre 2024;
- Notifica dell'aggiudicazione entro il 10 dicembre 2024;
- Avvio dei lavori entro il 31 gennaio 2025;
- Conclusione dei lavori entro il 31 marzo 2026;
- Collaudo dei lavori entro il 30 giugno 2026;

I lavori sono in corso di aggiudicazione.

**4) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE - 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA**

**DIGITALE" - MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI  
"COMUNI SETTEMBRE 2022". CUP: F31F22004060006.**

- Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transazione Digitale;
- Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo
- Decreto di Finanziamento n.131-2/2022 del 12/10/2022;
- Importo finanziato € 32.589,00

Le azioni del progetto sono state portate materialmente a termine e completate. Il finanziamento è stato liquidato.

**5) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE - 1 -  
COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA  
DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA"  
"COMUNI SETTEMBRE 2022". CUP: F31F22004640006.**

- Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transazione Digitale;
- Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo
- Decreto di Finanziamento n. 3/2023-PNRR del 20 gennaio 2023;
- Importo finanziato € 9.427,00

Le azioni del progetto sono state portate materialmente a termine e completate. Il finanziamento è stato liquidato.

**6) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE - 1 -  
COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA  
DIGITALE" - MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI  
PUBBLICI. "COMUNI APRILE 2022". CUP: F31F22000660006.**



- Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transazione Digitale;
- Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo
- Decreto di Finanziamento n. 32-1/2022-PNRR del 22 aprile 2022;
- Importo finanziato € 155.234,00

Il servizio è stato affidato in data 28.03.2023 (giusta determina dell'Area Amministrativa n.210 del 28/03/2023). Attualmente il servizio è in corso di esecuzione;

**7) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1-COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI-COMUNI (LUGLIO 2022). CUP: F31C23000380006.**

- Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transazione Digitale;
- Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo;
- Decreto di Finanziamento n. 85/2022-PNRR del 22 luglio 2022;
- Importo finanziato € 108.136,00;

Il servizio è stato affidato in data 21.02.2024 (giusta determina dell'Area Amministrativa n. 179 del 21/02/2024). Attualmente il servizio è in corso di esecuzione;

**8) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE - 1 - COMPONENTE 1 -INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA'" - MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" "COMUNI OTTOBRE 2022". CUP: F51F22010370006.**

- Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transazione Digitale;
- Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo;

- Decreto di Finanziamento n. 25/2023-PNRR del 2 febbraio 2022;
- Importo finanziato € 20.344,00;

Il servizio è stato affidato in data 06.12.2023 (giusta determina dell'Area Amministrativa n. 775 del 06/12/2023). Attualmente il servizio è in fase di liquidazione;

**9) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 1/COMPONENTE 1/ INVESTIMENTO 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" - AVVISO PUBBLICO NOVEMBRE 2023 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU – INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE". CUP F31F24000120006.**

- Amministrazione Titolare di Intervento: Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transazione Digitale;
- Soggetto Attuatore: Comune di Camporotondo Etneo;
- Decreto di Finanziamento n. 175/2023-PNRR del 21 novembre 2023;
- Importo finanziato € 7.546,00;

Il servizio è stato affidato in data 16/10/2024 (giusta determina dell'Area Amministrativa n. 780 del 16/10/2024). Attualmente il servizio è avviato;

## Documenti di programmazione 2025/2027

### Investimenti e realizzazione OO.PP.

La realizzazione di interventi nel campo delle opere pubbliche deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare il nuovo investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Nelle eventuali forme di copertura dell'opera si dovrà fare riferimento anche al finanziamento tramite l'applicazione nella parte entrata del bilancio del Fondo Pluriennale Vincolato.

Il Comune di Camporotondo Etneo con delibera di G.M. n. 104 del 29/10/2024 ha approvato il P.T.OO.PP. 25/27 e relativo elenco annuale, giusta proposta di deliberazione di C.C. n. 395 del 29/11/2024 come di seguito riportato:

	2025	2026	2027	Importo complessivo
<b>LAVORI DI COMPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CAMPO DI CALCIO COMUNALE DI V.le GIOVANNI XXIII A SERVIZIO DELL'I.C. ELIO VITTORINI. FINANZ. CON MUTUO CONTRATTO NEL 2017</b>	147.448,08 €			150.000,00 €
<b>IMPIANTI FOTOVOLTAICI DI POTENZA COMPLESSIVA PARI A 746,9 KWP SULLE COPERTURE DEI CAPANNONI DELL'AREA ARTIGIANALE. Finanz. Fondi pubblici</b>		200.000,00 €	799.999,20 €	999.999,20 €
<b>LAVORI PER LA RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI DELLA ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI "Smart City" PO FESR 2014-2020, ASSE PRIORITARIO 4 AZIONE 4.1.3</b>	929.656,19 €			995.000,00 €
<b>LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO DA SORGERE IN VIALE FALCONE</b>	20.090,94 €			864.000,00 €
<b>REALIZZAZIONE DI UNA SCUOLA MATERNA A 5 SEZIONI NELLA FRAZIONE DI PIANO TAVOLA. Finanz. Fondi pubblici</b>		2.920.000,00 €		2.920.000,00 €
<b>MAN. STRAORDINARIA PIAZZA SANT'ANTONIO ABATE</b>	€ 410.190,72			410.190,72 €
<b>INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE DESTINATO A STAZIONE DEI CARABINIERI</b>		750.000,00 €		750.000,00 €
<b>INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA E DEI PROSPETTI DELLA CHIESA SANT'ANTONIO ABATE</b>	355.000,00 €			355.000,00 €
<b>PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PALASPORT DEL COMUNE DI CAMPOROTONDO - Bando di rigenerazione urbana , art. 1 c. 534 L. 234/2021</b>	250.000,00 €	750.000,00 €	500.000,00 €	1.500.000,00 €

<b>PARCO SUB URBANO E RIQUALIFICAZIONE AREE QUARTIERI MARGINALI "GREENWAY CATANIA - PAESI ETNEI" NODO GW1 - AMBITO DI CAMPOROTONDO - Bando Piani Integrati MSC2. 2.2 PNRR</b>	200.000,00 €	500.000,00 €		700.000,00 €
<b>MANUTENZIONE e RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA PIAZZA TITTA ABBADESSA NELLA FRAZIONE DI PIANO TAVOLA Bando Piani Integrati MSC2. 2.2 PNRR</b>	316.500,00 €			316.500,00 €
<b>LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO SPAZIO DA ADIBIRE A MENSA PRESSO L'ICS ELIO VITTORINI - VIALE FALCONE</b>	30.400,56 €			730.000,00 €
<b>lavori di Completamento per la realizzazione del Campo sportivo polivalente "Rocco Chinnici".</b>	343.253,82 €			343.253,82 €
<b>"RICONVERSIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA ARMANDO DIAZ AD ASILO NIDO PER 20 POSTI (MICRO-NIDO)" NELL'AMBITO PNRR</b>	400.000,00 €			400.000,00 €
<b>LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEDIANTE LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PALESTRA E DI UNA PARTE DELL' AREA ESTERNA PRESSO L'ISTITUTO SAN FILIPPO NERI</b>	194.535,27 €			194.535,27 €

## Approvazione del Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2025

Visto il Piano delle Alienazioni, Valorizzazioni e Acquisizioni Immobiliari per l'anno 2025, che di seguito si riporta, giusta la deliberazione di G.M. n. 113 del 19/11/2024 e relativa proposta di deliberazione di C.C. n. 400 del 02/12/2024;

Considerato che ai sensi dell'art. 58 del Decreto Legge 25/06/2008 n. 112 convertito nella Legge 06/08/2008 n. 133 prevede che la Giunta Comunale al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, individua attraverso un

elenco che approva con propria deliberazione, i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

PROSPETTO "A" PIANO DELLE ALIENAZIONI IMMOBILIARI

(art. 58, d. l. 25 giugno 2008, n° 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n° 133)

N.D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	F	P.lla	Sub.	Cat /Cl	Cons	Rendita Catasta	Val. contabile	Intervento previsto
1	Posto auto. In via Vergine Maria, 16, S1	Posto auto	1	173	6	C/6 - 1	Mq 15	€27,89	€. 5.000,00	Alienazione (asta pubblica a rialzo
2	Rustico in via Trieste, n. 5	Rustico, già abitazione	1	606		C/2 - 3	Mq 33	€42,61	<b>Valore totale</b> <b>€. 57.000,00</b>	Alienazione (asta pubblica a rialzo
				610	1	A/3 - 1	v. 2,5	€58,10		“
				610	2	Area urb.	mq. 16			
				610	3	Area urb.	mq. 23			
				608		Ente urb.	mq. 69			
				1843		Chiusa_Class e 2	mq. 15			
				1844		Vigneto Classe 2	mq. 27			

		1846		Vigneto Classe 3	mq. 3		
--	--	------	--	---------------------	----------	--	--

**TOTALE COMPLESSIVO VALORE IMMOBILI DA ALIENARE € 62.000,00**

**PROSPETTO "B" PIANO DELLE ACQUISIZIONI IMMOBILIARI**

(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n° 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n°133)

UBICAZIONE E FINALITA' DI UTILIZZO		DATI CATASTALI	CONSISTENZA
1	Lotto di terreno sito in Via Etna	Foglio 1 particelle 350 346 348 355 351 352 353 357 347	Superficie catastale mq 896
VALORE IMMOBILI DA ACQUISIRE € 139.100,00			
2	terreno per la realizzazione di un parcheggio pubblico e allargamento della sede stradale in via Tripoli (fraz. Piano Tavola)	Foglio n. 7 particella 180	Superficie catastale mq 1.679
VALORE IMMOBILI DA ACQUISIRE € 33.600,00			
3	Lotto di terreno sito in via Roma	Foglio 1 particella 203, 1225, 1226	Superficie catastale mq 1413
VALORE IMMOBILI DA ACQUISIRE € 113.000,00			
4	Lotti di terreno siti in Vico Olivella	Foglio 2 particelle 750 752 748 708 709 779 727 324 518 554	Superficie catastale mq 1003
VALORE IMMOBILI DA ACQUISIRE € 15.000,00			
4	Lotti di terreno siti in Vico Fiume	Foglio 1 particella 457	Superficie catastale mq 8
VALORE IMMOBILI DA ACQUISIRE € 3.200,00			
<b>TOTALE COMPLESSIVO VALORE IMMOBILI DA ACQUISIRE € 303.900,00</b>			

Da atto inoltre che le acquisizioni previste dal presente atto saranno finanziate attraverso la successiva applicazione avanzo vincolato di quota dei proventi derivanti da vendita capannone area artigianale anno 2021, che sono presenti nei vincoli del risultato di amministrazione per cui si rende necessario l'applicazione all'annualità 2025;

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

### Imposta municipale Propria IMU– Aliquote in vigore

L'ente con deliberazione di C.C. n. 41 del 25/11/2024 per l'anno 2025 ha approvato e confermato le aliquote così come riportato nell'allegato prospetto ID 2549 del 18/11/2024:

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	0,56%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019	SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)	0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)	1,06%
Terreni agricoli	Esenti ai sensi dell'art. 1, comma 758, della legge 27 dicembre 2019, n. 160
Aree fabbricabili	1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,06%

### Addizionale Comunale IRPEF- Aliquote in vigore

L'addizionale comunale IRPEF risulta fissata e confermata per l'annualità 2025, nella misura dello 0,80% quale Aliquota Unica senza fasce di esenzione, così come approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 25/11/2024.



## Tassa sui Rifiuti TARI ai sensi delle deliberazioni ARERA

Con deliberazione di C.C. n. 22 del 20/06/2024 ad oggetto: "Approvazione piano economico finanziario PEF 2024-2025 elaborato ai sensi del metodo MTR-2 di cui alle deliberazioni ARERA n.363/2021/R/RIF del 03/08/2021 e n.389/2023/R/RIF del 03/08/2023", è stato approvato il P.E.F. biennale ai sensi della vigente normativa ARERA per le annualità 2024 e 2025, quantificando i relativi costi del servizio, così come analiticamente descritti negli allegati alla deliberazione appena richiamata e sulla base dei quali sono state approvate le relative Tariffe TARI per l'annualità 2024, giusta deliberazione di C.C. n. 23 del 20/06/2024. Per le tariffe dell'annualità 2025, per i Comuni rimane fissato al 30/04/2025, come stabilito dall'art. 3, comma 5-quinques del D. 228/2021, che testualmente recita:

*"A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile."*

## Canone Unico

Dal 1° Gennaio 2021 è entrato in vigore il cosiddetto canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (nuovo canone unico). Nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) risulta prevista infatti l'istituzione e la

disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce in una sola forma di prelievo:

- le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche;
- e la diffusione di messaggi pubblicitari. In aggiunta all'interno della stessa legge è prevista l'istituzione del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati. Pertanto sostituisce per effetto dell'art. 1, comma 816 della legge di bilancio 2020, i seguenti tributi:
  - (TOSAP) – tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
  - (COSAP) – canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
  - (ICPDPA) – imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni;
  - (CIMP) – canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari;
  - ed infine il canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (codice della strada).

## Tariffe e politica tariffaria

L'art. 251, comma 5, del D. Lgs.267/2000 prevede che: "...per i servizi a domanda individuale il costo di gestione deve essere coperto con proventi tariffari e con contributi finalizzati, almeno alla misura prevista dalle norme vigenti" sopra richiamate;

-l'art. 6, del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito con modificazioni nella legge 26 aprile 1983, n. 131, stabilisce che i Comuni sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione di bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale,

-con lo stesso atto, debbono essere determinate le relative tariffe e contribuzioni;

- l'art. 3 del D.L. 22 dicembre 1981, n. 786, convertito dalla legge 26 febbraio 1982, n. 51, con cui viene stabilito che per l'erogazione dei servizi a domanda individuale le province, i comuni, i loro consorzi e le comunità montane devono richiedere il contributo degli utenti, anche a carattere non generalizzato, e con le modalità, esenzioni ed agevolazioni previste dalle norme predette e da quelle che le hanno successivamente modificate ed integrate;

-il Ministro dell'Interno, con D.M. 31 dicembre 1983, così come modificato dal D.M. 1 luglio 2002, ha individuato esattamente le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale stabilendo che per tali devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

- l'art. 242, comma 2, del D. Lgs 267/2000 in tema di "controlli per gli enti locali strutturalmente deficitari, enti locali dissestati ed altri enti, stabilisce che "gli enti locali strutturalmente deficitari sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi; tali controlli verificano mediante un'apposita certificazione che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36%;

- l'art. 243, comma 3 del D.Lgs 267/2000 stabilisce che "i costi complessivi di gestione dei servizi a domanda individuale devono comprendere gli oneri diretti ed indiretti del personale, le spese per l'acquisto dei beni e servizi, le spese per i trasferimenti e per gli oneri di ammortamento degli impianti e delle attrezzature...";

Per l'annualità 2025 con deliberazione di G.M. n. 84 del 10-09-2024 sono state determinate le tariffe dei servizi a domanda individuale che l'amministrazione intende rendere alla cittadinanza.

In particolare le tariffe dei servizi a domanda individuale per l'anno 2025 sono di seguito riportate:

**AREE CIMITERIALI:**

- Concessioni in uso di terreno cimiteriale per tomba individuale a due posti € 800,00;
- Concessione in uso di terreno cimiteriale per tomba di famiglia € 1.800,00;
- Concessione di aree per cappelle private € 10.000,00;

**LOCULI CIMITERIALI:**

Concessione in uso di singolo loculo:

- 1° fila € 1.430,00
- 2° fila € 1.500,00
- 3° fila € 1.430,00
- 4° fila € 1.200,00

**LAMPADE VOTIVE:** Tariffe: € 20,13 (iva compresa) canone annuale

**AULA MULTIFUNZIONALE ADIBITA A PALESTRA SCOLASTICA SITA IN VIALE FALCONE:**

Utilizzo orario dell'Aula Multifunzionale adibita a palestra scolastica:

- in orario diurno: € 50,00 (IVA compresa)
- in orario serale: € 60,00 (IVA compresa)

**AULA CONSILIARE:** (previo nulla osta del Sindaco e del Presidente del Consiglio)

- per ogni giornata di utilizzo: € 150,00 (IVA compresa)
- per ogni ulteriore giornata oltre la prima: € 50,00 (IVA compresa)

**TRASPORTO SCOLASTICO:**

Per l'intero anno scolastico € 25,00 (non è prevista una ulteriore riduzione sul costo unitario per i figli oltre il primo richiedente il servizio di trasporto ed il servizio è gratuito per chi possiede un ISEE pari a zero)

**AREA SGAMBAMENTO:**

Utilizzo annuale: € 30,00

**CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI DI RITO CIVILE E UNIONI CIVILI:**

TARIFE RESIDENTI SERVIZIO	ORARIO DI SERVIZIO	FUORI ORARIO DI SERVIZIO
Sala Consiliare	Gratis	€ 150,00
Separati Uff. Stato Civile	€ 150,00	€ 250,00

TARIFE NON RESIDENTI SERVIZIO	ORARIO DI SERVIZIO	FUORI ORARIO DI SERVIZIO
Sala Consiliare	€150,00	€ 250,00
Separati Uff. Stato Civile	€ 300,00	€ 500,00

**A- VIA VERGINE MARIA:**

- per ogni giornata di utilizzo € 100,00 (IVA compresa)
- per ogni ulteriore giornata oltre la prima € 50,00 (IVA compresa)

**B- SALONCINO COMUNALE:**

- per ogni giornata di utilizzo: € 150,00 (IVA compresa)
- per ogni ulteriore giornata oltre la prima € 50,00 (IVA compresa)

**C- IMMOBILE DI P.ZZA MARCONI**

- Utilizzo Mensile: € 400,00 (IVA Compresa);
  - per ogni giornata di utilizzo (per associazioni con sede nel comune): € 100,00 (IVA compresa);
  - per ogni giornata di utilizzo (per associazioni con sede fuori comune) € 250,00 (IVA compresa)
  - Sono da ritenersi esenti dal pagamento delle superiori tariffe:
- A. Le scuole del territorio di ogni ordine e grado per l'effettuazione, senza scopo di lucro, di manifestazioni sportive e ricreative;
- B. Le parrocchie, con l'obbligo di relazione sul progetto realizzato;
- C. I componenti degli Organi Amministrativi (Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali) per l'effettuazione di iniziative celebrative o pubbliche assemblee, inerenti lo svolgimento di attività istituzionali;
- D. Associazioni che prestino sul territorio attività di vigilanza, sicurezza e tutela dell'incolumità pubblica e del territorio comunale.

**Destinazione proventi sanzione Codice della Strada –anno 2025**

Con deliberazione n. 83 del 10/09/2024 ad oggetto: *“Proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi dell'art. 208 del C.D.S. - Vincolo di Destinazione – anno 2025”* con cui vengono stabiliti i proventi previsionali per l'anno 2025 pari ad € 3.000,00, il cui 50% ai sensi di legge viene destinato come segue:

<b>Lett</b>	<b>Finalità</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>	<b>Rif. al bilancio</b>
a)	Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade (min. 25%)	25%	€ 375,00	11862
b)	Attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature (min. 25%)	50%	€ 750,00	2151
c)	Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale (50%)	0%		
	c.1) Manutenzione delle strade di proprietà dell'ente	0%		
	c.2) Installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione delle barriere e sistemazione del manto stradale delle strade di proprietà dell'ente	0%		
	c.3) Redazione dei piani urbani del traffico	0%		
	c.4) Interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli (bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti)	0%		
	c.5) Corsi didattici finalizzati all'educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado	0%		
	c.6) Interventi a favore della mobilità ciclistica	0%		
	c.7) Assunzione di personale a progetto	0%		
	c.8) Finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni	0%		
	c.9) Acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia municipale destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale	25%	€ 375,00	11828
<b>TOTALE</b>		100%	€ 1.500,00	

## Gestione delle Risorse Umane – Sezione Programmazione del Personale

Con la riforma del Testo Unico del Pubblico Impiego, avvenuta con il D.Lgs. 75 del 25 maggio 2017, il numero delle assunzioni da effettuare non dipenderà più dai posti vacanti in pianta organica ma varia in base ai fabbisogni rilevati per ciascun ente, e stanziati dalla programmazione con cadenza triennale.

Le risorse umane, come in tutte le organizzazioni, rappresentano per il Comune di Camporotondo Etneo il presupposto fondamentale per l'erogazione dei servizi di cui il cittadino necessita e per il raggiungimento degli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge, rendendo possibili quegli impatti programmati e attesi delle politiche pubbliche locali sul benessere sociale, economico, ambientale e culturale della collettività e del territorio di riferimento.

Con deliberazione di è stato approvato il nuovo Ordinamento Professionale e Mansionario, giusta deliberazione di G.M. a far data dall'01/01/2025, alla luce delle modifiche intervenute con l'entrata in vigore del CCCNL 16/11/2022 con il duplice obiettivo di presentarsi come strumento innovativo ed efficace di gestione del personale e contestualmente offrire, ai dipendenti, un percorso agevole e incentivante di sviluppo professionale.

In particolare, il nuovo sistema di classificazione -articolato su quattro aree- mira a facilitare il riconoscimento delle competenze del personale, sia nell'ottica di ottimizzare l'assegnazione alle attività che per consentire un percorso formativo che ne faciliti lo sviluppo, anche di carriera.

Le nuove categorie di inquadramento sono così declinate:

- area degli operatori
- area degli operatori esperti
- area degli istruttori
- area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Il nuovo CCNL 16/11/2022 ha previsto la trasposizione automatica del personale dalle



attuali alle nuove categorie, attuata dall'Ente con determinazione n.260 del 30/03/2023, in virtù della quale a decorrere dal 1 aprile 2023, per effetto del combinato disposto degli art. 12, 13 e 78 del CCNL 16/12/2022 il personale in servizio risulta automaticamente inquadrato come indicato nell'allegata tabella A. Con riferimento all'Ente, la situazione attuale è la seguente:

***Personale in servizio al 01/12/2024:***

AREA	IN SERVIZIO	F.T.	P.T.
Operatori	3	0	3
Operatori Esperti	6	1	5
Istruttori	*5	0	*5
Funzionari ed E.Q.	3	0	3
<b>TOTALE</b>	<b>*17</b>		

*\*di cui n. 1 Istruttore contabile 10h ex art 1 c. 557 L. 311/2004 e ss.mm.ii.*

**LA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE DESTINATE AL FABBISOGNO DI PERSONALE 2025-2027**

L'art. 6 del decreto legge n. 80/2021 ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO). Per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP vengono, pertanto, riportate solo le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di spesa del personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale

nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Si specifica, infine, che per la determinazione della capacità assunzionali la normativa di riferimento è contenuta nel Decreto Crescita n. 34/2019 che ha innovato in materia di assunzione degli enti territoriali prevedendo, all'art. 33, comma 2, nello specifico, che i comuni *“possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”*.

Il DPCM pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27 aprile 2020, individua le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle “unioni dei comuni” ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di

personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2026 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.

***Spesa di Personale da ultimo Rendiconto Approvato anno 2023***

ANNO	SPESA DI PERSONALE
2023	€ 604.831,59

Inoltre, l'Ente è beneficiario di un contributo, da parte della Regione Siciliana, pari ad € 14.454,23, quale Fondo ex art. 30, c. 7 L.R. n. 5/2014 per il pagamento di quota parte degli stipendi degli "ex contrattisti", somme che vanno a concorrere alla spesa complessiva del personale pari nel 2023 ad € **604.831,59**.

Il comune di Camporotondo Etneo in base agli abitanti si colloca nella **fascia e)** del DPCM sopra citato e dovrebbe avere un rapporto tra spese di personale lorda, esclusa l'IRAP, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del FCDE, del **26,9%**.

Dall'ultimo rendiconto approvato, relativo all'anno 2023, emerge che la spesa di personale ammonta ad € **604.831,59**. Inoltre, ai sensi dell'art 1 comma 557 della L. 296/2006 si dà atto che la spesa media 2011-2013 è di € **828.490,62** e che detto limite è stato fino ad oggi rispettato.

Pertanto, il Comune di Camporotondo Etneo si colloca nella fascia di Comuni definiti **"Ente Virtuoso"** in quanto presenta una bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti pari al **21,70%**, secondo il seguente prospetto:

Calcolo delle entrate correnti				
Entrate correnti	2021	2022	2023	Media del triennio
Titolo 1	€ 1.887.546,98	€ 1.647.431,31	€ 2.221.489,26	€ 1.767.489,15
Titolo 2	€ 739.460,91	€ 1.032.536,22	€ 1.155.991,60	€ 885.998,57
Titolo 3	€ 475.438,33	€ 469.619,80	€ 404.860,17	€ 472.529,07
Totale entrate correnti	€ 3.102.446,22	€ 3.149.587,33	€ 3.782.341,03	€ 3.344.791,53
FCDE iniziale			€ 557.476,75	
<b>Entrate correnti nette</b>				<b>€ 2.787.314,78</b>

Spesa del personale	
Spesa del personale 2018	604.831,59

Incidenza spesa del personale/entrate correnti	
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	<b>21,70%</b>

Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali		
Fascia demografica	Valore soglia	Soglia di rientro
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	26,90%	30,90%

Esito del test di verifica	
<b>SPESA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE</b>	<b>SI</b>
<b>SPESA DEL PERSONALE DA RIDURRE</b>	<b>NO</b>

Spesa massima del personale teorica	
Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente	€ <b>749.787,67</b>
Incremento massimo (+) oppure decremento massimo (-) rispetto alla spesa 2018	€ <b>144.956,08</b>

Il combinato disposto degli artt. 4 e 5 del D.M. 17/03/2020 introducono un meccanismo per il quale il Comune “virtuoso” può incrementare la spesa di personale fino al valore “soglia” determinato dalla Tabella 1 secondo la propria fascia demografica, ma solo nel rispetto dell’incremento progressivo della spesa (basato sul valore storico della spesa di personale del rendiconto 2018 pari a € **736.101,09**) indicato dalla successiva Tabella 2.

La programmazione del fabbisogno di personale calcolata con importi inclusi di oneri riflessi ed escluso IRAP, per l’anno 2025 tiene conto dei seguenti pensionamenti:

DATA CESSAZIONE	AREA	F/T/P.T.	RISPARMIO su base annuale
01/05/2024	Funzionario ed E.Q.	36 h	35.530,57 €
01/05/2024	Operatore Esperto	36 h	30.071,55 €
01/07/2025	Operatore Esperto	36 h	15.035,78€
20/08/2024	Operatore	27 h	22.125,05 €
TOTALE			102.762,95 €

### PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI ANNO 2025

Il Comune di Camporotondo Etneo, ai fini dell'adozione degli strumenti di programmazione finanziaria e strategica relativi al triennio **2025-2027**, collocandosi nella fascia di virtuosità, a partire dal 1 Gennaio 2025 potrà incrementare la propria spesa di personale fino al raggiungimento del valore **“soglia”** di riferimento secondo i valori fissati dall'art. 4 e dalla relativa Tabella 1 (**26,9%**).

Tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, e considerati gli indirizzi strategici riportati nella prima parte, si quantifica, nella seguente tabella, le risorse che, nell'arco del triennio della programmazione finanziaria presa in considerazione, verranno destinate ai fabbisogni di spesa del personale:

AREA	PROFILO PROFESISONALE	RAPPORTO LAVORO	COSTO 2025
Istruttore (8/12)	Istruttore di Vigilanza	30 h	18.247,63€
Operatore Esperto (8/12)	Operatore Esperto Tecnico	18 h	9.241,85€
TOTALE			27.489,48 €

Fermo restando che la verifica della corretta applicazione della complessa serie di regole (turn over, limiti spesa triennio 2011/2013, spesa potenziale massima ex art. 33 del D.L. 34/2019, ricognizione delle eccedenze, ecc.) cui soggiace il Piano dei

fabbisogni del personale anche se assorbito dal PIAO deve essere svolta ed asseverata dal Collegio dei Revisori Contabili.

**ALTRI INTERVENTI ASSUNZIONALI 2025 IN BASE ALL'INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE:**

Si provvederà alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (36h) della Dott.ssa Martina Vincenza Garozzo (Funzionario ed E.Q.) per un costo incrementale pari ad € 1.881,83 e per un costo complessivo in termini di capacità assunzionale assorbita di € 33.871,07;

Proroga dal 01/01/2025 al 31/12/2025 di n. 1 Istruttore contabile 10h ex art 1 c. 557 L. 311/2004 e ss.mm.ii per un importo pari ad € 8.649,49;

Inoltre, nel corso dell'anno 2025 l'Ente intende stipulare una convenzione per l'ufficio di Segreteria ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267 e dell'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997, il cui costo presunto ammonta ad € **55.000,00** a carico del Bilancio Comunale.

Infine, nel rispetto normativa vigente e in relazione alla sostenibilità economica della spesa sul bilancio pluriennale di riferimento, e in base alle esigenze di funzionamento dei servizi si valuterà la possibilità di porre in essere l'incremento orario temporaneo del personale a tempo determinato in forze presso l'Ente.

***Assunzione Specialista Giuridico-Amministrativo PNCapCoe (Avviso di cui al Decreto 607/2023 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale)***

A seguito della presentazione della manifestazione d'interesse all'avviso del 21 Novembre 2023, con Decreto DPCoes n. 13 maggio 2024 e successivo DPCM del 23 luglio 2024 è stata assegnata definitivamente al Comune di Camporotondo Etneo una unità di personale appartenente all'Area Funzionari, profilo professionale Specialista Giuridico-Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, da assumere ad esito delle procedure concorsuali che saranno svolte a livello centrale dal Dipartimento per le politiche di Coesione.

Il costo per l'unità di personale assegnato graverà sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sulle risorse previste dall'art. 19 del DL 124/2023 per il periodo successivo.

In altri termini, la spesa per il suddetto personale è totalmente etero finanziata, quindi neutra rispetto alle facoltà assunzionali di cui all'art. 33, commi 1-bis e 2, del DL n. 34/2019.

#### ***Assunzione Assistente sociale a tempo determinato e parziale con fondi PAL***

Considerato che il Distretto D19 con nota prot. n. 6588/2024 ha comunicato l'avvio della procedura rafforzamento Servizio Sociale professionale Quota servizi Fondo Povertà mirante alla promozione e attuazione uniforme su tutto il territorio nazionale del medesimo livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale;

Preso Atto del trasferimento delle somme al Comune di Camporotondo Etneo per un importo complessivo di € 141.525,90 giusto impegno n. 54564 del 17.06.2024 "Fondo Povertà- Programmazione 2021-2023 – Impegno di Spesa Anno 2022 – CUP G39G22001140001", calcolate secondo le tabelle delle UCS emanate dal Ministero del Lavoro, sufficienti a finanziare il servizio per trentasei mesi e per un totale di 30 ore a valere sul Fondo Piano Povertà 2021/2023 Quota servizi 2022

Si prevede l'assunzione per la copertura a tempo parziale e determinato 30 ore settimanali per 36 mesi di n. 1 figura appartenente all'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria "D") - profilo professionale Assistente Sociale.

***Progressioni verticali in deroga (art 13 CCNL 2019-2021 Comparto Funzioni Locali)***

Nel rispetto della sostenibilità finanziaria della spesa e della normativa vigente, l'Ente intende avvalersi nell'anno 2025 della possibilità di effettuare le c.d. Progressioni Verticali in deroga ai sensi dell'art. 13, c. 6 e ss. del CCNL 2019-2021.

Pertanto, entro il limite dello 0,55% del monte salari 2018 che ammonta ad € **2.861,93** saranno effettuate le seguenti progressioni tra le aree:

NUM. PROGRESSIONI	AREA PROGRESSIONE	COSTO TOTALE
1	da Operatore a Operatore Esperto	€ 684,00
1	da Operatore Esperto a Istruttore	€ 2.135,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.819,00</b>

*\*Il calcolo del costo è effettuato tenendo conto del personale in servizio in regime di part-time*

Gli interventi suddetti garantiscono il rispetto dei limiti assunzionali e, coerenza nei relativi stanziamenti di bilancio previsionale e il permanere degli equilibri nelle annualità oggetto di approvazione.

Per la programmazione operativa di dettaglio si rimanda ai criteri stabiliti dal Regolamento sulla progressione tra le Aree approvato con delibera di Giunta Comunale e alla Sezione 3 - Sottosezione 3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale del redigendo PIAO 2025-2027.

Conformemente a quanto previsto dalla Commissione ARCONET, il dettaglio e le modalità operative della programmazione triennale del fabbisogno del personale



2025/2027 e del relativo piano assunzionale saranno concretizzate con la successiva approvazione del PIAO 2025/2027.

## SeO – Seconda parte

### Analisi dei Parametri di deficit strutturale

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni - Anno 2023

		Barrare la condizione che ricorre	
		SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore del 1%		NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore del 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.			
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie			
			NO

## Analisi del Patrimonio (Stato Patrimoniale e Conto Economico 2023)

Di seguito i prospetti approvati con deliberazione di C.C. n. 19 del 20/05/2024 ad oggetto: *“Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000”*:

CONTO ECONOMICO 2023		Allegato n.10 - Rendiconto della gestione			
CONTO ECONOMICO		2023	2022	Riferimento art.2425 cc	Riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	1.095.558,48	1.397.412,20		
2	Proventi da fondi perequativi	295.902,52	256.024,05		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.197.000,20	1.071.441,72		
a	Proventi da trasferimenti correnti	1.155.991,50	1.032.536,22	A5c	
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	41.008,00	0,00		B20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	38.905,50		
4	Ricavi della vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	393.941,23	430.840,00	A11	A14
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	313.970,57	328.513,87		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	69.970,66	104.326,33		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	19.914,43	38.778,95	A5 a + b	
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>3.835.706,86</b>	<b>3.194.497,01</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	93.388,06	14.867,38	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.746.812,01	978.837,85	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	8.000,71	3.430,80	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	276.210,58	189.934,19		
a	Trasferimenti correnti	233.070,58	189.934,19		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	43.140,00	0,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00		
13	Personale	600.236,23	533.609,55	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.157.106,94	1.012.944,28	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	4.495,74	4.217,26	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	774.165,40	708.496,14	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	378.535,41	299.757,88	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	59.253,17	530.853,47	B14	B14
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>3.941.129,90</b>	<b>3.264.426,52</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>		<b>-105.422,04</b>	<b>-69.929,51</b>		

CONTO ECONOMICO 2023

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO		2023	2022	Riferimento art.2425 cc	Riferimento DM 26/4/95
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	C16	C16
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	1.004,51	0,85	C16	C16
	Totale proventi finanziari	1.004,51	0,85	C16	C16
21	Interessi ed oneri finanziari	49.716,64	51.069,09	C17	C17
a	Interessi passivi	49.716,64	51.069,09		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	Totale oneri finanziari	49.716,64	51.069,09		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-48.712,13</b>	<b>-51.068,24</b>		
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>					
24	Proventi straordinari	1.181.411,69	184.228,11	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	87.080,05	105.632,64		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	106.838,27	78.205,47		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	986.593,37	0,00	E20b	E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	Totale proventi straordinari	1.181.411,69	184.228,11		
25	Oneri straordinari	8.595,36	49.841,02	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	8.595,36	49.841,02	E21b	E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00		
	Totale oneri straordinari	8.595,36	49.841,02	E21c	E21c
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>1.172.816,33</b>	<b>134.387,09</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>1.018.682,16</b>	<b>13.389,34</b>		
26	Imposte	52.464,90	46.762,72	E22	E22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>966.217,26</b>	<b>-33.373,38</b>	E23	E23

## STATO PATRIMONIALE - ATTIVO 2023

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2023	2022	Riferimento art.2424 cc	Riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		0,00	0,00	A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>				BI	BI
I					
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicita'	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Dritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	5.563,04	10.031,79	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>5.563,04</b>	<b>10.031,78</b>		
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>					
II					
1	Beni demaniali	2.709.811,66	2.680.005,88		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	1.585.088,00	1.533.844,14		
1.9	Altri beni demaniali	1.124.723,66	1.146.161,72		
III					
2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	12.237.584,56	12.844.111,56		
2.1	Terreni	338.736,57	338.736,57	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	11.597.510,34	12.168.921,01		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	5.434,10	7.652,76	BI12	BI12
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	266.537,00	283.028,36	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	3.569,99	9.739,99		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	7.573,94	14.725,10		
2.7	Mobili e arredi	17.914,94	20.764,40		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	277,67	513,34		

## STATO PATRIMONIALE - ATTIVO 2023

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2023	2022	Riferimento art.2424 cc	Riferimento DM 26/4/95
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.130.874,77	1.501.997,80	BI5	BI5
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		<b>16.078.271,27</b>	<b>17.086.115,22</b>		
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>				
1	Partecipazioni in	201.580,31	201.580,31	BI11	BI11
a	imprese controllate	0,00	0,00	BI11a	BI11a
b	imprese partecipate	0,00	0,00	BI11b	BI11b
c	altri soggetti	201.580,31	201.580,31		
2	Crediti verso	66.886,93	66.886,93	BI12	BI12
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BI12a	BI12a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BI12b	BI12b
d	altri soggetti	66.886,93	66.886,93	BI12c	BI12d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BI13	BI13
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		<b>268.467,24</b>	<b>268.467,24</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>		<b>16.352.301,55</b>	<b>17.364.614,24</b>		

## Analisi delle risorse

Nella sezione operativa ha rilevante importanza l'analisi delle risorse a natura finanziaria demandando alla parte seconda la proposizione delle risorse umane nella trattazione dedicata alla programmazione in materia di personale.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV). Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato, rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Le entrate sono così suddivise:

Titolo	descrizione	Previsione 2025	Cassa 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
	APPLIC. AVANZO VINCOLATO da sanzioni CdS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	AVANZO P. CORRENTE QUOTA CENTRI ESTIVI e FAM. VULN. L.328/00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	AVANZO LIBERO DI AMMINISTRAZIONE LETT. E)- PARTE CORRENTE EX ART. 187 COMMA 2 LETT. d) del D.LGS. 267/2000	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO PARTE CORRENTE- TRASFERIMENTO SOLIDARIETA' ALIMENTARE SOSTEGNO E UTENZE DOMESTICHE D.L. 73/2021 ART. 53	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

	APPLICAZIONE AVANZO PARTE CORRENTE- TRASFERIMENTO STATALE AGEVOLAZIONI TARI UTENZE NON DOMESTICHE D.L. 73/2021 ART. 6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO PARTE CORRENTE- ARRETR. CCNL PERSONALE DIPENDENTE - CPDEL-IRAP	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO LIBERO LETTERA E) PARTE CORRENTE- CONSUMI ENERGETICI DA D.L. "AIUTI"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO PARTE CORRENTE- INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO PARTE CORRENTE- INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO - IRAP	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO 23 PARTE CAPITALE - PROVENTI DA ALIENAZIONI IMMOBILIARI 2021 CAP. USCITA 14125/7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPL. AVANZO QUOTA 10% RIDUZIONE PRESTITI DA PROVENTI DA ALIEN. IMMOBILIARI 2021	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONAMENTO PASSIVITA' POTENZIALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO LETTERA E) PARTE CORRENTE- Copertura Debito Fuori Bilancio da Pubblica Illuminazione e Avvisi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO LIBERO LETTERA E) PARTE CORRENTE- CONSUMI ENERGETICI DA D.L. "AIUTI"- utilizzo avanzo per incremento consumi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO- MUTUO CREDITO SPORTIVO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO PARTE CAPITALE - Quote allegato A/3 2023 - Quote destinate agli investimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONAMENTO- Fondo Garanzia Debiti Commerciali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONAMENTO FONDO CONTENZIOSO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO- Vincoli derivanti da finanziamenti Residuo da erogare CDP	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	AVANZO P. CORRENTE SPESA COSTO SERVIZIO RIFIUTI DA RIACC. RESIDUI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLIC. AVANZO VINCOLATO PARTE CAPITALE PROV. CIMITERIALI E INFRASTRUTTURE SOCIALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LETT. E)-PARTE CORRENTE EX ART. 187 COMMA 2 LETT. c) del D.LGS. 267/2000	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	APPLICAZIONE AVANZO PARTE CAPITALE - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA CORRENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE C/CAPITALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	FONDO DI CASSA	€ 0,00	€ 2.213.896,83	€ 0,00	€ 0,00

Titolo 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 2.041.510,10	€ 6.027.472,82	€ 2.021.510,10	€ 2.021.510,10
Titolo 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 928.608,34	€ 1.495.984,51	€ 937.640,66	€ 937.640,66
Titolo 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 451.075,45	€ 2.313.672,12	€ 451.105,45	€ 451.105,45
Titolo 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 2.666.698,56	€ 6.783.059,88	€ 5.255.218,75	€ 1.435.217,95
Titolo 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 6	ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 0,00	€ 66.886,93	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00
Titolo 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 5.124.045,96	€ 5.163.341,66	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96

### Trend storico dell'entrata per titoli

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2025 al 2027 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2025 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile.

Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone un trend storico quinquennale.

descrizione	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
APPLIC. AVANZO VINCOLATO da sanzioni CdS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 1.647.431,31	€ 2.221.489,26	€ 1.521.703,67	€ 2.041.510,10	€ 2.021.510,10	€ 2.021.510,10
Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 1.032.536,22	€ 1.155.991,60	€ 734.337,73	€ 928.608,34	€ 937.640,66	€ 937.640,66
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 469.619,80	€ 404.860,17	€ 306.579,88	€ 451.075,45	€ 451.105,45	€ 451.105,45



Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 232.338,64	€ 2.497.663,63	€ 164.440,87	€ 2.666.698,56	€ 5.255.218,75	€ 1.435.217,95
Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 347.985,13	€ 1.323.113,41	€ 795.956,32	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96

## **Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale**

In merito al reperimento di risorse trasferite per la spesa in conto capitale, si precisa che il trasferimento regionale finalizzato agli investimenti, inserito come stanziamento previsionale pari ad € 60.017,49, pari all'ultimo riparto relativo all'annualità 2024, nelle tre annualità 2025/2026/2027 e viene utilizzato a copertura della quota capitale dei mutui ai sensi della L.R. 5/2014 art. 6 comma 6. In particolare rispettivamente per le quote pari a € 43.374,15, € 45.085,28 e € 46.884,13.

## **Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato.**

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti. In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa. La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extra tributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014. Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli delle entrate da rendiconto del penultimo esercizio, per i tre esercizi del triennio 2025/2027.

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio, sarà il seguente:

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</b>		Competenza 2025	Competenza 2026	Competenza 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.221.489,26	2.221.489,26	2.221.489,26
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	1.155.991,60	1.155.991,60	1.155.991,60
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	404.860,17	404.860,17	404.860,17
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>3.782.341,03</b>	<b>3.782.341,03</b>	<b>3.782.341,03</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale: (1)	(+)	378.234,10	378.234,10	378.234,10
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2024 (2)	(-)	41.977,09	40.007,34	37.949,86
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	-	-	-
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	-	-	-
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	-	-	-
Ammontare disponibile per nuovi interessi		336.257,01	338.226,76	340.284,24
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/2024	(+)	877.745,88	877.745,88	877.745,88
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	-	-	-
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>877.745,88</b>	<b>877.745,88</b>	<b>877.745,88</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti <i>di cui, garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento</i>		-	-	-
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		-	-	-

## TITOLO 1- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Le **entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2016 in avanti.

Tipologia	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 - TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE TOSAP	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	€ 1.391.407,26	€ 1.955.496,74	€ 1.214.652,53	€ 1.793.829,97	€ 1.773.829,97	€ 1.773.829,97
104 - Compartecipazioni di tributi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	€ 256.024,05	€ 265.992,52	€ 307.051,14	€ 247.680,13	€ 247.680,13	€ 247.680,13
302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## TITOLO 2 - Trasferimenti correnti

Le **entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle

diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Tipologia	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 1.032.536,22	€ 1.155.991,60	€ 734.337,73	€ 928.608,34	€ 937.640,66	€ 937.640,66

### TITOLO 3 - Entrate Extratributarie

Le **entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza di eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Tipologia	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - PROVENTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA ( Cap. ....)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 - CANONE LOCAZIONE CONCESSIONE AREE PER TELECOMUNICAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 - INTERESSI SULLE GIACENZE DI CASSA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 - UTILE DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE DELL'ENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5 - RECUPERO EVASIONE TRIBUTI COM.LI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 430.840,00	€ 383.941,23	€ 286.727,85	€ 421.075,45	€ 421.105,45	€ 421.105,45
200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e	€ 9.233,15	€ 10.724,18	€ 7.578,07	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00

repressione delle irregolarità e degli illeciti						
300 - Interessi attivi	€ 0,85	€ 1.004,51	€ 2.653,93	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
400 - Altre entrate da redditi da capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
500 - Rimborsi e altre entrate correnti	€ 29.545,80	€ 9.190,25	€ 9.620,03	€ 16.900,00	€ 16.900,00	€ 16.900,00

## TITOLO 4 - Entrate in conto capitale

Le **entrate in conto capitale** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Tipologia	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - ALIENAZIONE DI TITOLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 - FONDO RIEQUILIBRIO TERRITORIALE PER INVESTIMENTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 - CONTRIBUTI PROV.LI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5 - CONTRIBUTI REGIONALI FINANZIAMENTO LAVORI SISTEMAZIONE SEDE COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
100 - Tributi in conto capitale	€ 6.005,03	€ 13.361,74	€ 8.075,86	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
200 - Contributi agli investimenti	€ 38.905,50	€ 2.288.683,57	€ 1.200,75	€ 2.471.481,07	€ 2.002.001,26	€ 502.001,26
300 - Altri trasferimenti in conto capitale	€ 78.295,47	€ 106.838,27	€ 126.957,23	€ 60.017,49	€ 3.180.017,49	€ 860.016,69
400 - Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali	€ 3.200,00	€ 800,00	€ 1.600,00	€ 85.200,00	€ 23.200,00	€ 23.200,00
500 - Altre entrate in conto capitale	€ 105.932,64	€ 87.980,05	€ 26.607,03	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 45.000,00

**TITOLO 7 - Anticipazione istituto tesoriere**

Tipologia	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00

**TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro**

In conclusione, si presentano le **entrate per partite di giro**.

Tipologia	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
100 - Entrate per partite di giro	€ 345.271,13	€ 1.288.332,45	€ 794.319,82	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00
200 - Entrate per conto terzi	€ 2.714,00	€ 34.780,96	€ 1.636,50	€ 124.045,96	€ 124.045,96	€ 124.045,96

**Analisi della spesa**

La spesa è così suddivisa:

Titolo	descrizione	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
Titolo 1	SPESE CORRENTI	€ 3.421.193,89	€ 4.989.062,71	€ 3.410.256,21	€ 3.410.256,21
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 2.623.324,41	€ 6.166.907,12	€ 5.210.133,47	€ 1.388.333,82
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 4	RIMBORSO DI PRESTITI	€ 43.374,15	€ 43.374,15	€ 45.085,28	€ 46.884,13
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 5.124.045,96	€ 5.265.141,30	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96

## Trend storico della spesa per titoli

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2025 al 2027 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile.

Al fine di meglio comprendere l'andamento della spesa si propone la scomposizione delle varie missioni nei programmi a loro assegnati e il confronto con i dati relativi al rendiconto 2025.

Si evidenzia che i dati non sono del tutto confrontabili a causa della diversa collocazione di diverse voci nel nuovo bilancio armonizzato e delle variazioni apportate al bilancio a seguito della definizione del fondo pluriennale vincolato.

L'esercizio 2027 viene considerato di mantenimento di quanto previsto per il triennio precedente per la parte corrente, mentre non si prevedono nuovi investimenti per la parte in conto capitale.

Titolo	descrizione	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
Titolo 1	Titolo 1 - SPESE CORRENTI	€ 2.918.388,00	€ 2.851.599,06	€ 4.221.032,13	€ 3.421.193,89	€ 3.410.256,21	€ 3.410.256,21
Titolo 2	Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 223.953,45	€ 1.768.654,28	€ 5.173.944,24	€ 2.623.324,41	€ 5.210.133,47	€ 1.388.333,82
Titolo 3	Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 4	Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	€ 41.086,34	€ 42.680,16	€ 44.355,70	€ 43.374,15	€ 45.085,28	€ 46.884,13
Titolo 5	Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00



	ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Titolo 7	Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 347.985,13	€ 1.323.113,41	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96

### MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamen- to 2025	Stanziamen- to 2026	Stanziamen- to 2027
1 - Organi istituzionali	€ 183.076,54	€ 212.535,01	€ 205.358,15	€ 229.641,10	€ 229.141,10	€ 229.141,10
2 - Segreteria generale	€ 386.865,85	€ 360.303,39	€ 251.460,62	€ 339.640,95	€ 346.493,95	€ 346.493,95
3 - Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	€ 141.117,77	€ 132.551,12	€ 108.742,82	€ 162.988,48	€ 168.589,77	€ 167.969,08
4 - Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	€ 21.001,68	€ 38.780,71	€ 17.501,81	€ 15.500,00	€ 15.500,00	€ 15.500,00
5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 58.920,52	€ 59.567,20	€ 19.221,86	€ 51.401,26	€ 51.401,26	€ 51.401,26
6 - Ufficio Tecnico	€ 66.832,26	€ 71.496,23	€ 118.433,70	€ 102.347,10	€ 83.947,10	€ 83.947,10
7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	€ 25.388,79	€ 22.150,96	€ 11.711,43	€ 18.075,14	€ 18.075,14	€ 18.075,14
8 - Statistica e Sistemi informativi	€ 6.195,00	€ 36.966,00	€ 115.682,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9 - Assistenza tecnico- amministrativa agli Enti Locali	€ 0,00	€ 3.928,40	€ 0,00	€ 30.456,99	€ 40.729,31	€ 40.729,31
10 - Risorse Umane	€ 40.422,21	€ 0,00	€ 8.616,42	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
11 - Altri Servizi Generali	€ 330.424,85	€ 67.288,28	€ 98.158,04	€ 82.514,90	€ 90.677,98	€ 93.356,15

**MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Polizia Locale e amministrativa	€ 66.407,01	€ 83.615,83	€ 54.182,99	€ 62.082,72	€ 69.622,72	€ 69.622,72
2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Istruzione prescolastica	€ 9.546,41	€ 5.300,00	€ 578.433,57	€ 7.400,00	€ 2.927.400,00	€ 7.400,00
2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	€ 22.000,00	€ 37.071,25	€ 38.817,06	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00
4 - Istruzione Universitaria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5 - Istruzione tecnica superiore	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6 - Servizi ausiliari all' istruzione	€ 88.611,70	€ 70.093,63	€ 74.442,41	€ 296.098,87	€ 101.563,60	€ 101.563,60
7 - Diritto allo studio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 3.000,00	€ 45.744,88	€ 10.255,77	€ 31.500,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00

## MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Sport e tempo libero	€ 39.743,28	€ 147.448,08	€ 10.487,09	€ 5.033,22	€ 3.533,22	€ 3.533,22

**MISSIONE 07 - Turismo**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	€ 0,00	€ 9.893,23	€ 7.995,60	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00

**MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Urbanistica ed assetto del territorio	€ 356,97	€ 526.877,06	€ 1.757.475,11	€ 2.346.594,54	€ 2.010.850,00	€ 510.850,00
2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio ed edilizia abitativa**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Difesa del suolo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 - Rifiuti	€ 775.546,96	€ 874.269,69	€ 1.343.865,02	€ 922.201,98	€ 918.201,98	€ 918.201,98
4 - Servizio idrico integrato	€ 1.065,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.664,00	€ 2.664,00	€ 2.664,00
5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	€ 37.950,00	€ 48.995,17	€ 50.963,80	€ 62.600,00	€ 62.600,00	€ 62.600,00
6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Trasporto ferroviario	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 - Trasporto pubblico locale	€ 27.958,62	€ 7.529,70	€ 0,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
3 - Trasporto per vie d'acqua	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 - Altre modalità di trasporto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5 - Viabilità e infrastrutture stradali	€ 368.518,62	€ 1.197.621,15	€ 111.835,96	€ 212.643,34	€ 200.932,21	€ 199.133,36

**MISSIONE 11 - Soccorso civile**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Sistema di protezione civile	€ 2.653,00	€ 4.990,84	€ 6.319,14	€ 10.100,00	€ 5.100,00	€ 5.100,00
2 - Interventi a seguito di calamità naturali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€ 72.336,82	€ 58.872,74	€ 4.915,36	€ 116.314,84	€ 116.314,84	€ 116.314,84
2 - Interventi per la disabilità	€ 38.873,55	€ 60.631,74	€ 39.597,98	€ 86.482,04	€ 80.282,04	€ 80.282,04
3 - Interventi per gli anziani	€ 15.709,00	€ 27.227,54	€ 10.000,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00
4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	€ 48.513,96	€ 51.262,32	€ 181.312,89	€ 62.524,79	€ 62.524,79	€ 62.524,79
5 - Interventi per le famiglie	€ 74.992,03	€ 115.504,83	€ 49.767,36	€ 68.591,22	€ 68.591,22	€ 68.591,22
6 - Interventi per il diritto alla casa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
8 - Cooperazione e associazionismo	€ 3.399,35	€ 11.731,79	€ 2.010,11	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00

9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 34.641,99	€ 23.069,68	€ 7.824,00	€ 39.200,00	€ 39.200,00	€ 39.200,00
---	-------------	-------------	------------	-------------	-------------	-------------

### MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Industria e PMI e artigianato	€ 85.102,02	€ 87.718,25	€ 84.514,54	€ 79.700,00	€ 284.900,00	€ 884.899,20
2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 - Ricerca e innovazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Fonti energetiche	€ 14.100,00	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti

La missione viene scomposta nei seguenti programmi:

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio. Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite "l'accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione". In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- individuare le categorie d'entrata stanziata in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- cumulare i vari addendi ed iscriverla la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione



- le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Nel primo esercizio di applicazione della nuova contabilità è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 36% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al bilancio.

Andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Fondo di riserva	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.395,39	€ 15.345,77	€ 15.345,77
2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 446.447,34	€ 445.999,34	€ 445.999,34
3 - Altri Fondi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.201,00	€ 2.201,00	€ 2.201,00

In particolare per quanto concerne il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità è stato applicato quanto previsto dal Decreto del MEF del 25/07/2023 pubblicato in G.U. n. 181 del 4 agosto 2023 con cui è entrata in vigore la modifica del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011) in relazione alla determinazione del fondo crediti dubbia esigibilità, che si riporta testualmente:

Dopo 5 anni dall'adozione del principio della competenza finanziaria a regime, il fondo crediti di dubbia esigibilità è determinato sulla base della media, calcolata secondo le tre modalità sopra indicate, considerando solo gli incassi in c/competenza rispetto agli

accertamenti del quinquennio precedente, fermo restando la possibilità di determinare il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti, considerando tra gli incassi anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente. Al riguardo, si richiama il principio contabile generale n. 11 della costanza, anche con riferimento al calcolo della media in sede di rendiconto.”

## MISSIONE 50 - Debito pubblico

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 51.069,09	€ 49.216,64	€ 24.987,45	€ 41.977,09	€ 40.007,34	€ 37.949,86
2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 41.086,34	€ 42.680,16	€ 26.963,14	€ 49.574,15	€ 45.085,28	€ 46.884,13

## MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
1 - Restituzione anticipazione tesoreria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00	€ 1.136.575,00

**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

<b>Programmi</b>	<b>Rendiconto 2022</b>	<b>Rendiconto 2023</b>	<b>Rendiconto 2024</b>	<b>Stanziamen to 2025</b>	<b>Stanziamen to 2026</b>	<b>Stanziamen to 2027</b>
1 - Servizi per conto terzi e partite di Giro	€ 347.985,13	€ 1.323.113,41	€ 769.213,31	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96	€ 5.124.045,96
2 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00