



# COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

Provincia di Catania

## ORDINANZA DEL SINDACO

Numero Registro Generale 8 del 08-08-2023

**OGGETTO:** CHIUSURA UFFICI COMUNALI NELLE GIORNATE DEL 14 AGOSTO 2023 E DEL 16 AGOSTO 2023.

IL SINDACO VISTE le vigenti norme di cui alla legge n. 95/2012 relative alla "spending review" che prevede, tra l'altro, l'eventualità di contenimento dei costi dell'Amministrazione Pubblica, previo il collocamento in congedo ordinario d'ufficio, del personale dipendente, in particolari periodi dell'anno;

TENUTO CONTO che nelle giornate del 14 agosto 2023 e del 16 agosto 2023 si prevede un afflusso ridottissimo di utenti presso gli uffici Comunali;

RILEVATO che, con la collocazione nei suddetti giorni del personale dipendente in congedo ordinario d'ufficio, viene garantita una reale economia per le spese di funzionamento dell'Ente ed assicurato un risparmio energetico;

RITENUTO pertanto opportuno far fruire il congedo ordinario d'ufficio nelle giornate di lunedì 14 agosto 2023 e di mercoledì 16 agosto 2023 al personale dipendente, con esclusione dei dipendenti appartenenti all'area di Vigilanza, e fermo restando l'obbligo di garantire i servizi essenziali, e in particolare, quelli riguardanti lo Stato Civile, l'Anagrafe e la Protezione Civile, mediante reperibilità degli addetti disposta dai singoli Responsabili dei servizi;

VISTO l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. N. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza del coordinamento e dell'organizzazione dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i Responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con esigenze complessive e generali degli utenti;

VISTO l'art. 2109 c.c. che consente ad un Ente la possibilità di assegnazione delle ferie d'ufficio;

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Per i motivi innanzi esposti,

### ORDINA

1. LA CHIUSURA degli uffici comunali, previo collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente, nelle giornate di lunedì 14 agosto 2023 e di mercoledì 16 agosto 2023, con esclusione degli addetti all'area di Vigilanza, e fermo restando l'obbligo di garantire i servizi essenziali, e in particolare, quelli riguardanti lo Stato Civile, l'Anagrafe e la Protezione Civile, mediante reperibilità degli addetti disposta dai singoli Responsabili dei servizi;
2. DARE ATTO che il suddetto periodo di chiusura degli uffici verrà considerato per il personale dipendente quale congedo ordinario;
3. DARE MANDATO ai rispettivi Responsabili di posizione organizzativa per l'esecuzione della presente disposizione, disponendo la chiusura dei propri uffici, concedendo i suddetti giorni di congedo ordinario al personale loro assegnato e, per quanto di competenza, garantendo i servizi essenziali;
4. DISPORRE che la presente venga diffusa alla cittadinanza nei modi e termini di cui alle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, e comunicata alle R.S.U. del Comune di Camporotondo Etneo;

5. COPIA della presente sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune, nella home page del sito istituzionale, e trasmessa alla Prefettura di Catania e al Comando Stazione Carabinieri di Camporotondo Etneo.-  
Camporotondo Etneo 08-08-2023

**IL SINDACO**  
DOTT. FILIPPO ANDREA SALVATORE RAPISARDA

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005