



# COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

LAVORI DI RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI DELLA  
ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI  
SMART CITY.

## PROGETTO ESECUTIVO

ARTT. 33÷43 D.P.R. 05 OTTOBRE 2010 N°207

### A.T.P.

**DOTT. ING. UMBERTO CARCASSI**  
(MANDATARIO)

**DOTT. ING. SALVATORE BORDONARO**  
(MANDANTE)

**DOTT. ING. CARMELO PREZZAVENTO**  
(MANDANTE - GIOVANE PROFESSIONISTA)

Tav.17.06 - PIANO DI SICUREZZA E  
COORDINAMENTO - ANALISI DEI RISCHI COVID

REV. 01 DEL 26/03/2021

# ATP

CARCASSI - BORDONARO - PREZZAVENTO



**Comune di Camporotondo Etneo**  
**Provincia di CT**

**PIANO DI SICUREZZA COVID 19**

**ANALISI E VALUTAZIONE RISCHIO  
MISURE, PROCEDURE e ISTRUZIONI  
OPERATIVE**

(Integrazione ai documenti della sicurezza del cantiere)

**OGGETTO:** Lavori di riduzione dei consumi energetici della illuminazione pubblica ed implementazione dei sistemi Smart city

**COMMITTENTE:** Comune di Camporotondo Etneo.

**CANTIERE:** Comune di Camporotondo Etneo (CT)

Comune di Camporotondo Etneo, 26/03/2021

**IL COORDINATORE DELLA SICUREZZA**

\_\_\_\_\_  
(Ing. Carcassi - Bordonaro)

*per presa visione*

**IL COMMITTENTE**

\_\_\_\_\_  
(Comune di Camporotondo Etneo)



**R.T.P. Ing. Carcassi - Bordonaro - Prezavento**

Via Vincenzo Bellini 61  
95030 Sant'Agata li Battiati (CT)

E-Mail: [umberto.carcassi@ingpec.eu](mailto:umberto.carcassi@ingpec.eu)

# LAVORO

## CARATTERISTICHE GENERALI DELL'OPERA:

Natura dell'Opera:	<b>Impianto di pubblica illuminazione</b>
OGGETTO:	<b>Lavori di riduzione dei consumi energetici della illuminazione pubblica ed implementazione dei sistemi Smart city</b>
Numero imprese in cantiere:	<b>3 (previsto)</b>
Numero massimo di lavoratori:	<b>7 (massimo presunto)</b>
Entità presunta del lavoro:	<b>1260 uomini/giorno</b>
Data inizio lavori:	<b>10/01/2022</b>
Data fine lavori (presunta):	<b>08/07/2022</b>
Durata in giorni (presunta):	<b>180</b>

## Dati del CANTIERE:

Città:	<b>Comune di Camporotondo Etneo (CT)</b>
--------	--

# COMMITTENTI

## DATI COMMITTENTE:

Ragione sociale:	<b>Comune di Camporotondo Etneo</b>
Indirizzo:	<b>Via Umberto, 46</b>
CAP:	<b>95040</b>
Città:	<b>Camporotondo Etneo ((CT))</b>
Telefono / Fax:	<b>095754800</b>

## nella Persona di:

Nome e Cognome:	<b>Dott. Antonio Giuseppe Sanfilippo</b>
Qualifica:	<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>
Indirizzo:	<b>Via Umberto, 46</b>
CAP:	<b>95040</b>
Città:	<b>Camporotondo Etneo (CT)</b>

# RESPONSABILI

## Progettista (Capogruppo):

Nome e Cognome: **Umberto Carcassi**  
Qualifica: **Ingegnere (Mandante)**  
Indirizzo: **Via Vincenzo Bellini, 61**  
CAP: **95030**  
Città: **Sant'Agata li Battiati (CT)**  
Telefono / Fax: **0956172037 0956172037**  
Indirizzo e-mail: **ing.umbertocarcassi@gmail.com**  
Codice Fiscale: **CRCMRT65S27C351B**  
Partita IVA: **03196390870**  
Data conferimento incarico: **05/03/2021**

## Progettista (Mandante):

Nome e Cognome: **Salvatore Bordonaro**  
Qualifica: **Ingegnere**  
Indirizzo: **Via Vittorio Emanuele, 381**  
CAP: **95047**  
Città: **Paterno' (CT)**  
Telefono / Fax: **095852896**  
Indirizzo e-mail: **ing.salvatorebordonaro@gmail.com**  
Codice Fiscale: **BRDSVT66R03C351R**  
Partita IVA: **03149520870**  
Data conferimento incarico: **05/03/2021**

## Direttore dei lavori (Capogruppo):

Nome e Cognome: **Umberto Carcassi**  
Qualifica: **Ingegnere (Mandante)**  
Indirizzo: **Via Vincenzo Bellini, 61**  
CAP: **95030**  
Città: **Sant'Agata li Battiati (CT)**  
Telefono / Fax: **0956172037 0956172037**  
Indirizzo e-mail: **ing.umbertocarcassi@gmail.com**  
Codice Fiscale: **CRCMRT65S27C351B**  
Partita IVA: **03196390870**  
Data conferimento incarico: **05/03/2021**

## Direttore dei lavori (Mandante):

Nome e Cognome: **Salvatore Bordonaro**  
Qualifica: **Ingegnere**  
Indirizzo: **Via Vittorio Emanuele, 381**  
CAP: **95047**  
Città: **Paterno' (CT)**  
Telefono / Fax: **095852896**  
Indirizzo e-mail: **ing.salvatorebordonaro@gmail.com**  
Codice Fiscale: **BRDSVT66R03C351R**  
Partita IVA: **03149520870**  
Data conferimento incarico: **05/03/2021**

## Coordinatore Sicurezza in fase di progettazione (Capogruppo):

Nome e Cognome: **Umberto Carcassi**  
Qualifica: **Ingegnere (Mandante)**  
Indirizzo: **Via Vincenzo Bellini, 61**  
CAP: **95030**  
Città: **Sant'Agata li Battiati (CT)**

Telefono / Fax: **0956172037 0956172037**  
Indirizzo e-mail: **ing.umbertocarcassi@gmail.com**  
Codice Fiscale: **CRCMRT65S27C351B**  
Partita IVA: **03196390870**  
Data conferimento incarico: **05/03/2021**

**Coordinatore sicurezza in fase di progettazione (Mandante):**

Nome e Cognome: **Salvatore Bordonaro**  
Qualifica: **Ingegnere**  
Indirizzo: **Via Vittorio Emanuele, 381**  
CAP: **95047**  
Città: **Paterno' (CT)**  
Telefono / Fax: **095852896**  
Indirizzo e-mail: **ing.salvatorebordonaro@gmail.com**  
Codice Fiscale: **BRDSVT66R03C351R**  
Partita IVA: **03149520870**  
Data conferimento incarico: **05/03/2021**

**Responsabile dei Lavori:**

Nome e Cognome: **Dott. Antonio Giuseppe Sanfilippo**  
Qualifica: **Responsabile del Procedimento**  
Indirizzo: **Via Umberto, 46**  
CAP: **95040**  
Città: **Camporotondo Etneo (CT)**  
Telefono / Fax: **0957548000**

**Direttore operativo - Ispettore di cantiere:**

Nome e Cognome: **Carmelo Prezavento**  
Qualifica: **Ingegnere**  
Indirizzo: **Feudo Stella, 1/G**  
CAP: **95047**  
Città: **Paternò (CT)**  
Telefono / Fax: **3476757338**  
Indirizzo e-mail: **ing.carmeloprezavento@gmail.com**  
Codice Fiscale: **PRZCML88T03G371M**  
Data conferimento incarico: **05/03/2021**

# IMPRESE

## DATI IMPRESA:

Impresa:	<b>Impresa affidataria ed esecutrice</b>
Ragione sociale:	<b>Impresa pubblica illuminazione</b>

## DATI IMPRESA:

Impresa:	<b>Impresa esecutrice subappaltatrice</b>
Ragione sociale:	<b>Impresa opere edili</b>

## DATI IMPRESA:

Impresa:	<b>Impresa esecutrice subappaltatrice</b>
Ragione sociale:	<b>Impresa asfalto e movimento terra</b>

# SCHEDE DI VALUTAZIONE

Le schede di analisi e valutazione che seguono contengono le diverse misure, procedure e istruzioni operative adottate per contrastare la diffusione del contagio nell'attività lavorativa.

L'analisi e valutazione ha considerato le indicazioni dei protocolli e linee di indirizzo governative recanti misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Le indicazioni dei protocolli e linee di indirizzo sono, sulla base dell'analisi e valutazione fatta nel presente documento, eventualmente integrate con misure, procedure e istruzioni operative di efficacia superiore.

Questo documento di analisi e valutazione è uno strumento sintetico e immediato per l'applicazione delle misure di prevenzione e contenimento per la ripresa dell'attività economica compatibile con la tutela della salute di utenti e lavoratori.

## INFORMAZIONE

### SCHEDA N.1 Informazione

**OBIETTIVO:** Informare i lavoratori e chiunque entri in cantiere circa le disposizioni delle Autorità sulle misure anticontagio.

#### Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Affissione di depliant informativi all'ingresso del cantiere e nei luoghi maggiormente frequentati. |
|-------------------------------------|---|

### SCHEDA N.2 Contenuto dell'informazione

**OBIETTIVO:** L'informazione ai lavoratori e a chiunque entri in cantiere contiene tutte le indicazioni previste dall'Autorità.

#### Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Controllo della temperatura corporea prima dell'accesso al cantiere.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Isolamento e fornitura di mascherina alla persona con temperatura corporea superiore a 37,5°C.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Non recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni o, comunque, l'autorità sanitaria se la temperatura corporea superiore a 37,5°C.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Consapevolezza e accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in cantiere e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in cantiere (in particolare: mantenere la distanza di sicurezza, utilizzare gli strumenti di protezione individuale messi a disposizione durante le lavorazioni che non consentano di rispettare la distanza interpersonale di un metro e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Obbligo del datore di lavoro di informare preventivamente il personale, e chi intende fare ingresso nel cantiere, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.  |

## MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI AI CANTIERI

### SCHEDA N.3 Ingresso, transito e uscita dei fornitori esterni

**OBIETTIVO:** Procedure di ingresso, transito e uscita per ridurre le occasioni di contatto dei fornitori esterni con il personale in forza al cantiere.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	La gestione dell'ingresso, transito e uscita dei fornitori avviene con personale nominato, informato e formato sull'applicazione delle misure di contenimento.
<input checked="" type="checkbox"/>	Orario di ingresso e tempo di permanenza dei fornitori concordati prima dell'arrivo al cantiere.

**SCHEDA N.4****Autisti dei mezzi di trasporto**

**OBIETTIVO:** Distanziamento tra gli autisti dei mezzi di trasporto e il personale aziendale in forza al cantiere.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Gli autisti dei mezzi di trasporto rimangono a bordo dei propri mezzi, non accedono agli uffici per nessun motivo, si attengono alla rigorosa distanza di un metro nelle attività di carico e scarico.
-------------------------------------	--

---

**PULIZIA E SANIFICAZIONE NEL CANTIERE**

---

**SCHEDA N.5****Locali, postazioni di lavoro e aree comuni**

**OBIETTIVO:** Pulizia e sanificazione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni di cantiere.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Assicurata la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica degli spogliatoi e delle aree comuni.
<input checked="" type="checkbox"/>	Limitato l'accesso contemporaneo agli spogliatoi e alle aree comuni.
<input checked="" type="checkbox"/>	Assicurata la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei mezzi d'opera con le relative cabine di guida o di pilotaggio.
<input checked="" type="checkbox"/>	Assicurata la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica delle auto di servizio e le auto a noleggio e per i mezzi di lavoro quali gru e mezzi operanti in cantiere.

**SCHEDA N.6****Strumenti individuali di lavoro**

**OBIETTIVO:** Verifica della corretta pulizia degli strumenti individuali di lavoro.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Impedito l'uso promiscuo degli strumenti individuali di lavoro.
<input checked="" type="checkbox"/>	Fornitura di specifico detergente, rendendolo disponibile in cantiere sia prima che durante che al termine della prestazione di lavoro.

**SCHEDA N.7****Alloggiamenti, locali e mezzi d'opera**

**OBIETTIVO:** Sanificazione di alloggiamenti, locali e mezzi d'opera.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Verificata l'avvenuta sanificazione di tutti gli alloggiamenti e di tutti i locali, compresi quelli all'esterno del cantiere ma utilizzati per tale finalità.
<input checked="" type="checkbox"/>	Verificata l'avvenuta sanificazione dei mezzi d'opera dopo ciascun utilizzo, presenti nel cantiere e nelle strutture esterne private utilizzate sempre per le finalità del cantiere.



**SCHEDA N.8****Persona positiva a COVID-19: pulizia e sanificazione**

**OBIETTIVO:** Pulizia e sanificazione nel caso si verifica la presenza di una persona con COVID-19 in cantiere.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**



Si procede alla pulizia e sanificazione secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

**SCHEDA N.9****Medico competente, Responsabile servizio prevenzione e protezione e Rappresentanti lavoratori sicurezza**

**OBIETTIVO:** Periodicità della sanificazione.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**



La periodicità della sanificazione è stabilita dal datore di lavoro previa consultazione del medico competente aziendale e del Responsabile di servizio di prevenzione e protezione, dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS o RLST territorialmente competente).

**SCHEDA N.10****Aziende che effettuano le operazioni di pulizia e sanificazione**

**OBIETTIVO:** Regolamentazione interventi specifici di pulizia e sanificazione.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**



Sono definiti i protocolli di interventi specifici in comune accordo con i Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS o RLST territorialmente competente).

**SCHEDA N.11****Lavoratori addetti alla pulizia e sanificazione**

**OBIETTIVO:** Uso dei dispositivi di protezione individuale.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**



Gli operatori che eseguono i lavori di pulizia e sanificazione sono dotati di tutti gli indumenti e i dispositivi di protezione individuale.

**SCHEDA N.12****Sanificazione**

**OBIETTIVO:** Caratteristiche dei prodotti di sanificazione.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**



Le azioni di sanificazione prevedono attività eseguite utilizzando prodotti aventi le caratteristiche indicate nella circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

---

**PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

---

**SCHEDA N.13****Precauzioni igieniche personali**

**OBIETTIVO:** Le persone presenti in cantiere devono adottare tutte le precauzioni igieniche.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**



E' raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Gli strumenti individuali di lavoro sono puliti dal lavoratore a fine turno.
<input checked="" type="checkbox"/>	E' istituito il divieto di uso promiscuo dei dispositivi di protezione e strumenti individuali.
<input checked="" type="checkbox"/>	Disposizione di un sistema di raccolta dedicato ai rifiuti potenzialmente infetti (fazzoletti e guanti monouso, mascherine/respiratori) che prevede bidoni chiusi non apribili manualmente.
<input checked="" type="checkbox"/>	Affissione delle procedure informative sulle corrette modalità di utilizzo delle attrezzature, dei detergenti e dei disinfettanti e sulle corrette norme comportamentali.
<input checked="" type="checkbox"/>	Obbligo di pulizia delle mani prima e dopo l'uso di apparecchi comuni durante il turno di lavoro.

**SCHEDA N.14  
Detergenti per mani**

**OBIETTIVO:** Disponibilità di detergenti per le mani.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Il datore di lavoro mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.
<input checked="" type="checkbox"/>	La composizione dei detergenti e disinfettanti è conforme alle indicazioni ministeriali.
<input checked="" type="checkbox"/>	I detergenti per le mani sono accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili.
<input checked="" type="checkbox"/>	I dispenser sono collocati dove vige l'obbligo di pulizia delle mani e in numero tale da non creare affollamenti.
<input checked="" type="checkbox"/>	Ogni lavoratore è fornito di dispenser tascabile.
<input checked="" type="checkbox"/>	E' affissa segnaletica sulla presenza di detergenti e disinfettanti.

---

**DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

---

**SCHEDA N.15  
Mascherine**

**OBIETTIVO:** Uso corretto e predisposizione delle mascherine.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Le mascherine sono utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.
<input checked="" type="checkbox"/>	La tipologia delle mascherine corrisponde alle indicazioni dall'autorità sanitaria e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori.

**SCHEDA N.16  
Liquido detergente**

**OBIETTIVO:** Predisposizione di liquido detergente.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Il liquido detergente per le mani è predisposto secondo le indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.
-------------------------------------	---

**SCHEDA N.17  
Lavorazioni**

**OBIETTIVO:** Prescrizioni per le lavorazioni che impongono di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

--	--

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Qualora la lavorazione da eseguire in cantiere imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è usata la mascherina e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, ecc.) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.
<input checked="" type="checkbox"/>	In mancanza di idonei DPI, le lavorazioni sono sospese con il ricorso se necessario alla Cassa Integrazione Ordinaria (CIGO) ai sensi del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020, per il tempo strettamente necessario al reperimento degli idonei DPI.

**SCHEDA N.18****Coordinatore della sicurezza**

**OBIETTIVO:** Adeguamento del cantiere al protocollo anticontagio.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Integrata la stima dei costi con tutti i dispositivi ritenuti necessari.
<input checked="" type="checkbox"/>	Adeguate la progettazione del cantiere alle misure contenute nel protocollo e assicurata la concreta attuazione.
<input checked="" type="checkbox"/>	Coinvolto il RLS o, ove non presente, il RLST nella progettazione del cantiere alle misure contenute nel protocollo.

**SCHEDA N.19****Lavoratori**

**OBIETTIVO:** Fornitura di dispositivi di protezione individuale.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Rinnovati a tutti i lavoratori gli indumenti da lavoro prevedendo la distribuzione a tutte le maestranze impegnate nelle lavorazioni di tutti i dispositivi individuali di protezione anche con tute usa e getta.
-------------------------------------	---

**SCHEDA N.20****Cantiere**

**OBIETTIVO:** Misure per il servizio sanitario e medico di cantiere.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	Gli addetti al primo soccorso, già nominati, sono formati e forniti delle dotazioni necessarie con riferimento alle misure di contenimento della diffusione del virus COVID-19.
-------------------------------------	---

---

**GESTIONE SPOGLIATOI**

---

**SCHEDA N.21****Distanziamento**

**OBIETTIVO:** Limitare affollamenti e contatti negli spogliatoi.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

<input checked="" type="checkbox"/>	L'accesso agli spogliatoi è contingentato.
<input checked="" type="checkbox"/>	Negli spogliatoi è prevista una ventilazione continua.
<input checked="" type="checkbox"/>	Il tempo di sosta all'interno degli spogliatoi è ridotto.
<input checked="" type="checkbox"/>	Le persone che occupano gli spogliatoi mantengono la distanza di sicurezza di un metro tra loro.

**SCHEDA N.22****Pulizia**

**OBIETTIVO:** Depositare gli indumenti da lavoro e garantire idonee condizioni igieniche sanitarie.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sono organizzati gli spazi e la sanificazione degli spogliatoi. |
|-------------------------------------|---|

---

## ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE (TURNAZIONE, RIMODULAZIONE DEI CRONOPROGRAMMA DELLE LAVORAZIONI)

---

**SCHEDA N.23****Lavoratori**

**OBIETTIVO:** Diminuire al massimo i contatti e creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili di lavoratori.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Riorganizzato il cantiere e il cronoprogramma delle lavorazioni. |
|-------------------------------------|--|

---

## GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN CANTIERE

---

**SCHEDA N.24****Persona sintomatica**

**OBIETTIVO:** Gestione di una persona presente in cantiere che sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dichiarazione al datore di lavoro o al direttore di cantiere per persona presente in cantiere che sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Isolamento della persona presente in cantiere che sviluppa febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse in base alle disposizioni dell'Autorità sanitaria e a quelle del coordinatore per l'esecuzione dei lavori ove nominato.                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Si procede immediatamente ad avvertire le Autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Individuazione di un luogo dedicato all'isolamento dove ricoverare temporaneamente chi dovesse manifestare insorgenza di sintomi riconducibili a COVID-19 durante l'attività lavorativa.   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Disponibilità di mascherine chirurgiche sigillate da far indossare al personale con sintomi riconducibili a COVID-19 e agli altri possibili contatti.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Personale addetto alla gestione di una persona sintomatica formato sulle procedure da seguire e sulle misure per indossare, rimuovere e smaltire in sicurezza i dispositivi di protezione individuale.   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Fornitura al personale addetto alla gestione di una persona sintomatica di dispositivi di protezione individuale previsti dalla circolare (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe). |

**SCHEDA N.25****Persona positiva a COVID-19: contatti stretti**

**OBIETTIVO:** Permettere alle Autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena nel caso in cui una persona presente in cantiere sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19.

**Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative**

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Collaborazione con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti".                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Gli eventuali possibili contatti stretti lasciano cautelativamente il cantiere, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Adozione di sistemi tecnologici utili a tracciare le tipologie di contatto intercorse tra le persone.                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Istituzione di un registro dei gruppi autonomi, distinti e riconoscibili del personale.   |

## SORVEGLIANZA SANITARIA

### SCHEDA N.26 Sorveglianza sanitaria

**OBIETTIVO:** Prosecuzione della sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio.

#### Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Sono privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia.
<input checked="" type="checkbox"/>	La sorveglianza sanitaria periodica non è interrotta.
<input checked="" type="checkbox"/>	I lavoratori sono informati sull'importanza di richiedere la visita al medico competente perché rappresenta una importante misura di prevenzione.
<input checked="" type="checkbox"/>	Il medico competente durante la sorveglianza sanitaria informa i lavoratori sul virus e sintomi da contagio, sulle misure igieniche personali per evitare la diffusione del contagio e sui comportamenti in caso di insorgenza dei sintomi.

### SCHEDA N.27 Medico competente

**OBIETTIVO:** Collaborazione del medico competente nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19.

#### Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Il medico competente è informato in merito a quanto pianificato sulle misure organizzative e logistiche da mettere in atto.
<input checked="" type="checkbox"/>	Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro e le RLS/RLST.
<input checked="" type="checkbox"/>	Il medico competente segnala al datore di lavoro situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e l'azienda provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy. Il medico competente applica le indicazioni delle Autorità sanitarie.
<input checked="" type="checkbox"/>	Il medico competente, in considerazione del suo ruolo nella valutazione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria, suggerisce l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori.
<input checked="" type="checkbox"/>	Nel protocollo di sorveglianza sanitaria sono stati inseriti mezzi diagnostici proposti dal medico competente utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori.

# INDICE

Lavoro .....	pag.	<a href="#">2</a>
Committenti .....	pag.	<a href="#">3</a>
Responsabili .....	pag.	<a href="#">4</a>
Imprese .....	pag.	<a href="#">6</a>
Schede di valutazione .....	pag.	<a href="#">7</a>
Informazione .....	pag.	<a href="#">7</a>
Modalita' di accesso dei fornitori esterni ai cantieri .....	pag.	<a href="#">7</a>
Pulizia e sanificazione nel cantiere .....	pag.	<a href="#">8</a>
Precauzioni igieniche personali .....	pag.	<a href="#">9</a>
Dispositivi di protezione individuale .....	pag.	<a href="#">10</a>
Gestione spogliatoi .....	pag.	<a href="#">11</a>
Organizzazione del cantiere (turnazione, rimodulazione dei cronoprogramma delle lavorazioni) .....	pag.	<a href="#">12</a>
Gestione di una persona sintomatica in cantiere .....	pag.	<a href="#">12</a>
Sorveglianza sanitaria .....	pag.	<a href="#">13</a>

Comune di Camporotondo Etneo, 26/03/2021

Firma

---