



Amministrazione Appaltante COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

Oggetto dei Lavori: **riduzione dei consumi energetici della illuminazione pubblica ed implementazione dei sistemi Smart city**
mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice dei Contratti Pubblici con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12/2011 e ss.mm.ii. la presente gara sarà espletata dall'Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto (U.R.E.G.A.)
Sezione Territoriale di Catania

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

(art. 60 - art. 95, c.2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii.)

Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma "SITAS e-procurement"

cup CF37G18000040002 CIG 89041522AE

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:

- Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii, di seguito denominato "Codice";
- D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio);
- Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii.;
- Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- Decreto Assessoriale delle infrastrutture e della mobilità N. 22/GAB del 3 luglio 2019
- Legge n. 55 del 14/06/2019 conversione in legge con modificazioni del D.Lgs. 18/04/2019 n. 32.
- Legge n. 120 del 11/09/2020 conversione in legge con modificazioni del D.Lgs. 16/07/2020 n. 76
- Legge n. 108 del 29/07/2021 conversione in legge con modificazione del D.Lgs 31/05/2021 n. 77.

1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del Codice, mediante utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 – art. 97, comma 3 del "Codice".

La procedura verrà espletata ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016 in modalità telematica come previsto dal bando di gara, mediante la piattaforma di e-procurement (di seguito "Piattaforma") disponibile all'indirizzo web: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, i relativi allegati, il Capitolato speciale d'appalto e gli elaborati di progetto sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nella sezione "**Gare e procedure in corso**" nel "**dettaglio procedura**".

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;
- essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma**. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti nella sezione istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.
- gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Gare e procedure in corso", possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

Richiesta di chiarimenti da parte degli Operatori Economici

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" > "invia nuova comunicazione", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>, entro il giorno 11/03/2022

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, entro il giorno 04/03/2022 ore 23.59. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio procedura" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento dei mezzi di comunicazione elettronici si applica l'art. 79 comma 5-bis del "Codice".

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione:

Il sistema telematico utilizza la casella denominata ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo **non è possibile** per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> **raggiungibile altresì dal sito** <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto **DOVRANNO** essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da **DigitPA**, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. Tutti i documenti dovranno essere inviati in formato *p7m*, con la denominazione del Concorrente oltretutto denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'UREGA territorialmente competente a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Aspetti informatici: per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "**Richiesta di assistenza**"
- e-mail:

Si precisa inoltre che alla suddetta e-mail non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

Per partecipare alla gara è previsto l'inserimento nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 11/03/2022** delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A) Documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- B) Offerta tecnica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- C) Offerta economica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Pagamento dell'IMPOSTA DI BOLLO - Mod. F23

Il pagamento della imposta di bollo sulla **domanda di partecipazione** alla gara, pari ad **euro 16,00**, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del codice ufficio o ente (**TXN**) (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Catania);
- del codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG: **8389180A55** Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio predisposto nella BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A) "Comprova imposta di bollo" copia informatica del Modello F23.

2 - LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA

Apertura offerte: prima seduta pubblica anche impegnando più giornate, presso la sede dell'UREGA di P.zza S. Francesco di Paola n. 9 - 95131 – CATANIA.

Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva.

N.B In applicazione della direttiva di cui alla nota prot. n° 48506 dell' 11/03/2020 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico, dell' Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, ove perduri lo stato di emergenza "corona virus", al fine di garantire sia l'azione amministrativa sia la pubblicità delle sedute di gara, le operazioni si svolgeranno - a partire dalla data di apertura dei plichi stabilita nel regolamento di gara – "a distanza", ossia, ricorrendo alle modalità del c.d. "lavoro agile", da remoto, presso le sedi domiciliari dei singoli membri della Commissione collegati in conferenza telefonica e video. I legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate, potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici, con

accesso autenticato all'indirizzo: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici>, selezionando all'interno della Sezione "Gare e procedure in corso" la voce "Seduta di gara.

BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A)

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere: Indice completo del contenuto della busta digitale.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ Indice _ Busta _ A> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La busta digitale "A - Documentazione Amministrativa" deve inoltre contenere i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione.**
- 2) **DGUE.**
- 3) **Dichiarazione Integrativa.**

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La domanda di partecipazione alla gara redatta, in bollo ai sensi del DPR 642/1972 pari ad euro 16,00 (da pagarsi mediante l'utilizzo del Modello F23 scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate), secondo il modello allegato (**Mod. A1/a o Mod. A1/b**), deve essere sottoscritta, ai sensi dell'art. 38 del *D.P.R. 445/2000*, dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La stessa, può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante e in tal caso, va allegata la relativa procura.

Inoltre, la domanda di partecipazione, deve essere sottoscritta dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, Consorzi fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzi Artigiani, Consorzi Stabili, Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, ognuno per quanto di propria competenza.

Nel caso di Consorzio fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio Artigiani, di Consorzio Stabile di cui all'art.45, comma 2 lettera b) e c) del "Codice", la domanda è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

Nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente nella domanda deve inoltre fornire le seguenti informazioni:

- La forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (Impresa Individuale, Consorzio, RTI, Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, GEIE).
- I dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante);

consorzio/consorzata), in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE.

- Indicare il Consorzio per il quale il Consorzio concorre alla gara, nel caso di Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del "Codice", qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Allega alla domanda di partecipazione:

1.1) – Mandato Collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, della quota di partecipazione al raggruppamento nonché delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti. *(Caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito)*

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ Mandato _ Collettivo> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.2) – Atto Costitutivo e Statuto del Consorzio o GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, delle quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati. *(Caso di Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti)*

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ Atto _ Costitutivo _ Statuto _ Consorzio> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.3) – Dichiarazione attestante l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del "Codice" conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, nonché le quote di partecipazione e di esecuzione, che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati, *(Caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzi Ordinari o GEIE non ancora costituiti)*

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ Dichiarazione attestante> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.4) – Documentazione resa ai sensi dell'art. 89 del "Codice" così come specificato nel relativo bando di gara. *(Caso di Concorrente che ricorra all'Avvalimento ove quest'ultimo sia consentito)*

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Documentazione_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.5) - PASSOE di cui all' art. 2, comma 3 lett.b) della Delibera ANAC n. 157/2016 del Concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell' art. 89 del "Codice" , anche il PASSOE comprensivo dei dati relativi all'ausiliaria.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.6) – Copia di un documento d'identità.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ documento _ identità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.7) – Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC come previsto dal bando di gara con indicato il CIG: **89041522AE**

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ Pagamento _ CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.8) – Garanzia Provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art.93, comma 8 del "Codice"; come previsto dal bando di gara;

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Garanzia-Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.9) – Copia dell'Attestazione SOA.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _ Attestazione _ SOA> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.10) – Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale (UNI-EN ISO 9000).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Certificazione_di_qualità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.11) – Dichiarazione del Protocollo di Legalità resa ai sensi dell'Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato il 12 Luglio 2005 (secondo il modello allegato **Modello A5**).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Protocollo_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.12) – Dichiarazione relativa al “Protocollo di Legalità tra Prefettura di Catania e Comune di Catania per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose e dei fenomeni corruttivi per la realizzazione delle opere nel comprensorio di corso Martiri della Libertà” stipulato in data 17/08/2017. Il documento dovrà essere sottoscritto e timbrato in ogni sua pagina in segno di conferma e accettazione di tutte le clausole ivi contenute. Tale obbligo è automaticamente esteso anche a tutte le eventuali ditte ausiliarie

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Protocollo_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale;

1.13) – Dichiarazione del Patto di Integrità resa ai sensi dall'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012. (secondo il modello allegato **Modello A4**).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Patto_Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.14) – Dichiarazione sulla regolarità dell'impresa ai sensi della Legge n. 68/99. (Caso di Concorrente soggetto agli obblighi di assunzione dei disabili.)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione_L68_99> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.15) – Caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi del D.L. n° 10 del 10/02/2009 convertito in Legge n. 33 del 09.04.2009:

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione OE_Aggregazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n° 82 del 07/03/2005 con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica: Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82 del 07/03/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun Operatore Economico concorrente. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 82 del 07/03/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. n. 82 del 07/03/2005;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82 del 07/03/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 82 del 07/03/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. n. 82 del 07/03/2005, con allegato le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei e la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole

imprese della rete.

1.16) – DGUE del concorrente e dell'ausiliaria (nel caso di avvalimento).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione dell'ausiliaria (nel caso di avvalimento) DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.17) – Dichiarazioni integrative

Il documento dovrà essere inviato in formato.p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione_Integrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.

2) DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (Ai fini della compilazione del DGUE, nelle more del relativo aggiornamento alla normativa vigente da parte degli organi competenti, si rinvia a quanto previsto al successivo punto 3.1 DGUE).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_ DGUE > ed essere sottoscritto con firma digitale.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> della piattaforma Sitas e-procurement, nell'area relativa alla gara.

- Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

- Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1)** DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2)** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3)** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4)** originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria. *(Nei casi in cui l'Avvalimento sia consentito)*
- 5)** PASSOE dell'ausiliaria generato congiuntamente al PASSOE del concorrente;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Ai sensi dell'art. 105 del "Codice", il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

- Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

- **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il documento redatto secondo il Mod. A3 dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente _Dichiarazione Integrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, in modalità idonea equivalente la Legislazione dello Stato di appartenenza.

3.1 DGUE) Nelle more dell'aggiornamento del DGUE alla normativa vigente, dichiara:

- per se e, ove necessari, per conto dei soggetti di cui all' art. 80 comma 3, che non ricorrono le cause di esclusione di cui all' art. 80, comma 1 lettera b-bis), il tutto con riferimento al d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- per se, di non incorrere nelle cause di esclusione comma 5 lettera b) (come sostituita dall'art. 1, comma 1, lettera n), n. 5, del Decreto Legge n. 32/2019 convertito in legge n. 55/2019); comma 5, lettere c), c-bis), c-ter) e c-quater); comma 5, lettere f-bis) ed f-ter) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

N.B.: Alla Parte III lettera c) del DGUE, le indicazioni richieste relativamente alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera b) e c) non vanno rese, in sostituzione va resa la dichiarazione integrativa.

- indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del "Codice" "...del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara...";

3.2) Nel caso di concorrenti stabiliti in stati esteri dichiara di possedere, in merito ai requisiti di qualificazione, documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di Appartenenza (*Solo per Concorrenti stabiliti in altri stati diversi dall'Italia con obbligo di redigere tutta la documentazione in lingua italiana e di convertire tutti gli importi in Euro*);

- indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del "Codice", ovvero:

- del titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- dei soci o del direttore tecnico in caso di s.n.c.;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico in caso s.a.s.;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara...";

3.3) – elenca ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllore;

3.4) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^a periodo del "Codice" di non partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del "Codice", salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del "Codice" e di rispettare le condizioni di cui all'art. 48, comma 8, del "Codice". Indica altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.5) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^a periodo del "Codice", di non partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese. Dichiara inoltre di essere a conoscenza di quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del "Codice", salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del "Codice" e di rispettare le condizioni

di cui all'art. 48, comma 8, del "Codice". Indica altresì, le quote di partecipazione al Raggruppamento di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.6) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^a periodo del "Codice, di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dall'art. 48, comma 7-bis del "Codice. Indica altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.7) – dichiara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^a periodo del "Codice", di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio Stabile, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Stabile. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dall'art. 47, comma 2 e dell'art. 48, comma 7-bis del "Codice. Indica altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.8) – dichiara ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. f) del "Codice" di partecipare alla gara medesima in Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete e di rispettare la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di imprese in quanto compatibile. Dichiara inoltre di essere a conoscenza di non partecipare alla gara in più di una Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete;

3.9) – dichiara ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. g) del "Codice di partecipare alla gara mediante contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui al d.lgs. 23 luglio 1991 n. 240;

3.10)– dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

3.11) – dichiara di aver prestato la garanzia provvisoria e di aver verificato che il soggetto garante relativo al rilascio della stessa, sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio della medesima garanzia mediante accesso ai siti internet; (*così come specificato nel bando*);

3.12) – dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 110 del "Codice" per le procedure di affidamento in caso di fallimento o risoluzione di contratto;

3.13) – dichiara di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel **Patto di Integrità** e nel **Protocollo di legalità** Carlo Alberto dalla Chiesa, e di essere a conoscenza che l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del contratto, comporta la risoluzione del medesimo, **i cui schemi da sottoscrivere sono allegati al presente disciplinare di gara (Mod. A4 e A5);**

3.13 bis) - dichiara ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 di accettare il "**Protocollo di Legalità tra Prefettura di Catania e Comune di Catania per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose e dei fenomeni corruttivi per la realizzazione delle opere nel comprensorio di corso Martiri della Libertà**" stipulato in data 17/08/2017. Il documento dovrà essere sottoscritto e timbrato in ogni sua pagina in segno di conferma e accettazione di tutte le clausole ivi contenute. Tale obbligo è automaticamente esteso anche a tutte le eventuali ditte ausiliarie (**Mod. A6**);

3.14) – DICHIARA di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del "Codice", i requisiti particolari per l'esecuzione dei lavori nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

3.15) – DICHIARA, di avere direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa e il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto rinunciando fin d'ora, a qualsiasi azione in merito di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori. Attesta altresì di avere tenuto conto degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori; di aver effettuato inoltre, una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alle tipologie e categorie dei lavori in appalto;

3.16) – ATTESTA di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del *Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii.*, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal bando e disciplinare;

3.17) – ATTESTA di utilizzare una quota di materiale non inferiore al 30% del fabbisogno proveniente da riciclo degli inerti, ai sensi dell'art. 24 della L.R. n° 12 del 12 luglio 2011, per disposizioni finalizzate a valorizzare gli aspetti ambientali, a condizione che gli stessi siano dotati di apposita certificazione;

3.18) – ATTESTA, in caso di avvalimento, che il Concorrente al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal bando di gara, si avvale, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 89 del "Codice" di una impresa Ausiliaria e allega tutta la documentazione prescritta dal medesimo articolo anche con riferimento all'impresa Ausiliaria stessa. Allega altresì, il relativo contratto di avvalimento, che deve contenere, a pena nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa Ausiliaria medesima; *(La presente attestazione è dovuta nei casi in cui sia consentito l'avvalimento)*;

3.19) – ATTESTA, di eseguire nel rispetto dell'art. 34 e dell'art. 71 del "Codice", quanto previsto nella documentazione progettuale redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al relativo Piano di Azione, *(Decreto Ministeriale 13 febbraio 2014 e 11 gennaio 2017, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicati rispettivamente nella G.U. n. 58 del 11/03/2014 e n. 23 del 28/01/2017)*;

3.20) – ATTESTA di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e di essere consapevole che le controversie derivanti dal contratto, ai sensi dell'art. 209 del "Codice" è competente il Foro di Catania rimanendo pertanto esclusa la competenza arbitrale;

3.21) – ATTESTA di essere a conoscenza che la verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 1, e dell'art. 216, comma 13, del "Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;

3.22) – ATTESTA di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del "Codice", le spese di pubblicazione sulla GURS relative alla pubblicazione del bando di gara, sono rimborsate alla S.A. entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, e che sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto;

3.23) – ATTESTA di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 32, comma 4 del "Codice" e nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data e che, il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante, sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara;

3.24) – INDICA, di provvedere, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii., ad emettere un conto corrente unico sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;

3.25) – INDICA i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;

3.26) – INDICA se nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara l'impresa concorrente sia stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di ramo o di intere altre aziende ed in caso positivo, indica altresì la relativa denominazione, sede, partita IVA e i nominativi dei soggetti interessati con luogo e data di nascita, residenza e le carica ricoperta;

3.27) – INDICA quali lavorazioni intende subappaltare (se indicate come subappaltabili);

3.28) – INDICA, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 20/1999 e ss.mm.ii, che in caso di aggiudicazione, intende avvalersi di noli a freddo; *(la mancata presentazione di tale indicazione non costituisce motivo di esclusione del partecipante alla gara, ma è motivo di diniego dell'autorizzazione in sede di esecuzione dei lavori)*;

3.29) – INDICA l'indirizzo PEC (al fine di inviare, ai sensi dell'art. 76, comma 6 del "Codice", eventuali comunicazione inerenti la gara, così come specificato nel relativo bando di gara);

3.30) – INDICA ai fini delle informazioni relative alla regolarità contributiva i dati relativi al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;

- per INAIL: *(codice Ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero e posizione assicurativa)*;
- per INPS: *(matricola aziendale e sede istituto)*;
- per CASSA EDILE: *(codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza)*;

3.31) – INDICA di essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 – UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 1700, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee e riportata nella SOA, ai sensi dell'art. 84 del "Codice" e dell'art. 63 del "Regolamento di Esecuzione"; *(Solo per appalti in cui è richiesta la classifica superiore alla 2ª, nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, di Aggregazioni di*

Imprese di Rete, di Consorzi costituiti o da costituirsi, detta certificazione deve essere riferita a ciascun Operatore Economico che compone il Concorrente;

3.32) – INDICA di essere in possesso della Certificazione ai sensi dell'art. 93, comma 7 del "Codice"

3.33) – INDICA, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lettera d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara di cui trattasi, rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000, il DGUE di cui al punto **2)** e la Dichiarazioni Integrative di cui al punto **3)** del presente disciplinare devono essere rese e sottoscritte digitalmente:

- dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredate da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzi Stabili, dal Consorzio e dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
- nel caso dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora gli stessi non siano in condizione di rendere tale dichiarazione, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 con l'indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata;
- solo nel caso in cui il Legale Rappresentante del concorrente non rende le dichiarazioni sostitutive dell'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) (elle) del "Codice" anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del "Codice", detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione dell'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) (elle) del "Codice", allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) (elle) del "Codice", devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del "Codice" che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- le stesse possono essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e in tal caso va allegata la relativa procura.

2) ai fini delle dichiarazioni di cui all'art 80 del "Codice" la produzione del DGUE è obbligatoria.

3) La documentazione relativa alla Garanzia (cauzione o fideiussione), al Contributo alla Autorità e il Mandato Collettivo Irrevocabile, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

4) Nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o Consorzio non ancora costituito, la Garanzia (cauzione o fideiussione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o Consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

5) I soggetti che intendono partecipare in associazione per "Cooptazione", ai sensi dell'art. 92 comma 5 del "Regolamento di Esecuzione" devono specificarlo espressamente nella domanda di partecipazione alla gara.

BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA (B)

La piattaforma telematica richiede l'inserimento per il lotto unico per il quale il concorrente intende partecipare dell'Offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare, includendola nella BUSTA B: "Offerta Tecnica", una relazione tecnica completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente l'offerta con specifico riferimento a ciascuno dei sub-criteri valutativi indicati nel paragrafo "Scelta della migliore offerta". La relazione tecnica dovrà contenere tutta la documentazione tecnica necessaria comprovante quanto dichiarato dai concorrenti relativamente ai sub-criteri valutativi ,

La commissione giudicatrice valuterà la corrispondenza a quanto dichiarato.
L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.
Nel caso di RTI o Consorzio l'offerta tecnica dovrà contenere la specificazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
L'offerta che non presenti i contenuti minimi prescritti nel capitolato speciale di appalto sarà ritenuta inappropriata ed in quanto tale esclusa dalla gara.
La relazione tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio con le medesime formalità anzi espresse, o, in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppante o consorziate o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio.

Dal punto di vista editoriale la relazione tecnica di massimo 30pag. (comprensiva di testata e indice) dovrà essere:
- prodotta su fogli singoli di formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 30), e max n. 7 tavole illustrative una per ogni criterio, in formato A3 da allegare alla relazione.

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti:

font: Arial;
font size: 12;
interlinea: 1,5;

N.B.: Nella busta telematica contenente l'offerta tecnica non dovrà essere contenuto alcun documento da cui si possano evincere elementi quantitativi da inserire nella Busta "C" contenente l'offerta economica.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale e al verificarsi di quest'ultimo, nei casi più rilevanti, l'Amministrazione appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che per la loro attuazione possa essere richiesto all'Amministrazione appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo. L'opera si intende a misura.

BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE (C)

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per l'intero lotto per il quale il concorrente partecipa:

Modulo di offerta economica/temporale. L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

(IMPORTI INSERITI IN PIATTAFORMA)

Il concorrente dovrà produrre, il "Modulo di Offerta Economica/Temporale" generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati nello schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma. L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema, **redatta, in bollo ai sensi del DPR 642/1972 da pagarsi mediante l'utilizzo del Modello F23**, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare). La mancanza del pagamento del bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata dall'Amministrazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del relativo bollo con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato pdf, ed essere sottoscritto con firma digitale.

L'offerta **economica/temporale** deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a.** Ribasso percentuale unico offerto sull'importo posto a base di gara con quattro cifre decimali, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.. Non si terrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la quarta con troncamento. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere. In caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. (*Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10*).
- b.** riduzione temporale **in giorni** da applicarsi sul termine massimo di giorni **365 trecentosessantacinque giorni** di cui al successivo paragrafo "SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA"..
- c.** Stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- d.** Stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Ai sensi del predetto comma 10, l'Amministrazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dal successivo articolo 97, comma 5, lettera d), prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi corrispondenti e dovrà essere costituita con le modalità di cui al successivo paragrafo "SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA".

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, saranno ammesse all'apertura dell'offerta economico/temporale solo le proposte che avranno ottenuto un punteggio sull'offerta tecnica pari o superiore a punti 40 (quaranta).

. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA "A"

La Commissione di gara sarà costituita, ai sensi dell'art. 9, comma 6 e 15, della L.r. n. 12/2011 e ss.mm. e ii..

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 15/02/2022, alle ore 9,00 presso la sede dell'UREGA di Catania sita in Piazza San Francesco di Paola 9, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

N.B. In applicazione della direttiva di cui alla nota prot. n. 48506 dell'11/03/2020 del D.G. del Dipartimento Regionale Tecnico dell'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, ove perduri lo stato d'emergenza corona virus, al fine di garantire sia l'azione amministrativa sia la pubblicità delle sedute di gara, le operazioni di gara si svolgeranno - a partire dalla data d'apertura dei plichi stabilita nel regolamento di gara - "a distanza", ossia, ricorrendo alle modalità del c.d. "lavoro agile", da remoto dalle singole stanze, e/o presso le sedi domiciliari dei singoli membri della Commissione collegati in videoconferenza. I legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici, con accesso autenticato all'indirizzo: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici>, selezionando all'interno della Sezione "Gare e procedure in corso" la voce "Sedute di Gara".

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti con valore di notifica.

Il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas e-procurement, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente.

La Commissione di gara procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta digitale “A” a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione prevista nel presente disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;
- a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del “Codice”, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall’art. 83, comma 9, del “Codice”;
- alla comunicazione delle irregolarità alla S.A., tramite la piattaforma Sitas e-procurement, cui spetta provvedere all’escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all’ANAC ai sensi dell’art. 80, comma 12, del “Codice” ai fini dell’adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all’eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- a rimettere al RUP, tramite la piattaforma Sitas e-procurement, dopo l’ammissione ed esclusione dei concorrenti all’esito del soccorso istruttorio, il relativo provvedimento per gli adempimenti di cui all’art. 29, comma 1, e art. 76, comma 5 del “Codice”.

Svolte le operazioni sopra elencate, il Presidente di gara comunica al Presidente della Commissione giudicatrice, per il tramite del RAG, la conclusione delle operazioni di gara di propria competenza ai fini della successiva fase riguardante l'esame delle offerte tecniche ed economiche di competenza della Commissione giudicatrice.

OFFERTA TECNICA

TABELLA CRITERI VALUTATIVI / PUNTEGGI:		
	CRITERI OFFERTA TECNICA	PUNTEGGI (Wi)
A1	Incremento dei punti luce rispetto a quelli progettuali (977) comprensivi delle aliquote delle linee, cavidotti, apparecchiature di comando e di messa a terra, nulla escluso. 0,15 punti per ogni punto luce stradale aggiuntivo e 0,20 punti per ogni punto luce artistico – max 20 punti.	20
A2	Mantenimento del flusso luminoso conseguimento di un risparmio energetico ed economico nel rispetto dei requisiti tecnici di sicurezza degli impianti e delle norme volte al contenimento dell’inquinamento luminoso.	12
A3	Qualità tecnica dei prodotti proposti(apparecchi illuminanti) rispetto a quelli previsti nel progetto	8
A4	Qualità estetica dei corpi illuminanti e proposta di miglioramento rispetto al progetto esecutivo nei dispositivi artistici e monumentali	5

	esistenti nel territorio	
A5	Miglioramento del Sistema di tele gestione e controllo rispetto al progetto esecutivo	5
A6	durata della garanzia nei corpi illuminanti per ogni anno in più rispetto al ultimazione dei lavori 2 punti ogni anno max 5 anni	10
A7	Miglioramento nei servizi di smart city rispetto al progetto esecutivo	10
A8	Manutenzione degli impianti full opzional oltre il collaudo per ogni anno di manutenzione oltre il collaudo punti 3 max 5 anni	15
	OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE	
	Ribasso percentuale unico	10
	Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori espresso in giorni (max 180 gg.)	5

TOTALE OFFERTA TECNICA	85
OFFERTA TEMPORALE	5
OFFERTA ECONOMICA	10
TOTALE	100

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

A1	Incremento dei punti luce rispetto a quelli progettuali (977) comprensivi delle aliquote delle linee, cavidotti, apparecchiature di comando e di messa a terra, nulla escluso. 0,15 punti per ogni punto luce stradale aggiuntivo e 0,20 punti per ogni punto luce artistico – max 20 punti.	20
----	--	----

È oggetto di valutazione Incremento dei punti luce rispetto a quelli progettuali (977) comprensivi delle aliquote delle linee, cavidotti, apparecchiature di comando e di messa a terra, nulla escluso.

A2	Mantenimento del flusso luminoso conseguimento di un risparmio energetico ed economico nel rispetto dei requisiti tecnici di sicurezza degli impianti e delle norme volte al contenimento dell'inquinamento luminoso.	12
----	---	----

È oggetto di valutazione, sulla base della proposta tecnica del concorrente, la durata, espressa in ore, del mantenimento del flusso luminoso al di sopra del 70% (L 70) e del 90% (L 90).

È oggetto di valutazione, sulla base della proposta tecnica del concorrente, la temperatura di colore delle sorgenti impiegate che va dichiarata ed opportunamente documentata.

A3	Qualità tecnica dei prodotti proposti (apparecchi illuminanti) rispetto a quelli previsti nel progetto	8
----	--	---

È oggetto di valutazione la qualità tecnica degli apparecchi illuminanti offerti in sede di gara. In particolare saranno oggetto di valutazione i seguenti punti:

semplicità di installazione (Es. Armatura stradale (apparecchio illuminante) separato in due parti, per una maggiore semplicità di installazione);

facilità di manutenzione (Es. possibilità di sostituzione del blocco ottico in loco, senza la necessità di smontaggio dell'apparecchio di illuminazione).

sicurezza dell'operatore (Es. Sistema automatico di sezionamento della corrente all'apertura dell'armatura stradale (corpo illuminante), per una maggior sicurezza dell'operatore;

uso di materiali riciclabili;
 protezione ai picchi di tensione fino a 10kV-10kA,
 resistenza agli urti;

La commissione terrà, inoltre in considerazione: la Conformità alla norma CEI EN 62471:2009-2 in materia di sicurezza fotobiologica: Gruppo di rischio 0; le certificazioni CE, ENEC, LM79-80, ETL, ROHS (misure fotometriche rilevate in laboratorio accreditato ISO17025).

A4	Qualità estetica dei corpi illuminanti e proposta di miglioramento rispetto al progetto esecutivo nei dispositivi artistici e monumentali esistenti nel territorio	5
----	--	---

È oggetto di valutazione la qualità estetica dei corpi illuminanti, che la società proponente dovrà descrivere con particolare cura. Si terrà soprattutto in considerazione la sostituzione dei corpi illuminanti nei dispositivi artistici e monumentali presenti sul territorio comun

A5	Miglioramento del Sistema di tele gestione e controllo rispetto al progetto esecutivo	5
----	---	---

È oggetto di valutazione la qualità tecnica del sistema di telegestione e controllo offerto in sede di gara. In particolare saranno oggetto di valutazione i seguenti punti:

- possibilità di accensione e spegnimento lampada, riduzione e regolazione del flusso luminoso selettivo o per gruppi omogenei;
- possibilità di misurazione della tensione di rete, corrente, fattore di potenza, contatore consumi di energia e ore di lavoro lampada;
- possibilità di registrazione stati operativi degli apparecchi collegati (acceso, spento, etc.);
- possibilità di impostare Allarmi e soglie di potenza configurabili dall'utente;
- presenza nel dispositivo di un sistema di compensazione del flusso luminoso in base alla curva di decadimento della lampada e del fattore di manutenzione, automaticamente regola-to in base alle ore di usura lampada;
- presenza nel dispositivo di un sistema di riduzione costante della potenza ad un valore impostabile per garantire il livello di illuminamento richiesto ed evitare l'inquinamento luminoso;
- presenza nel corpo illuminante di un orologio astronomico, integrato con coordinate geografiche, impostabili dall'utente. Attivazione dell'accensione lampada quando l'angolo di elevazione solare supera o si abbassa sotto i valori impostati dall'utente;
- memoria non volatile per la registrazione dei dati in caso di mancanza di tensione;
- presenza nel sistema di una mappa di rappresentazione dello stato del sistema: il sistema deve consentire la possibilità di essere comandato tramite una struttura ad albero gerarchica (Città -> Distretto -> via -> singola lampada/punto luce);
- presenza nel dispositivo di: Funzioni di Reporting - Analisi e relazioni / energetica e rapporti di errore, il software deve fornire la funzione di analisi e di reportistica in formato PDF, XLS e online su piattaforma web;
- possibilità di sovrapposizioni mappa e collegamento ai sistemi informativi geografici (GIS);
- presenza nei dispositivi di controllo di segmento di ingressi digitali per la connessione a sensori di movimento (traffico, etc.).

A6	DURATA DELLA GARANZIA NEI CORPI ILLUMINANTI PER OGNI ANNO IN PIU RISPETTO AL ULTIMAZIONE dei lavori 2 punti ogni anno max 5 anni	10
----	--	----

È oggetto di valutazione la durata della garanzia delle apparecchiature con tecnologia a LED, opportunamente documentata, che il concorrente proporrà in sede di gara.

A7	Miglioramento nei servizi di smart city rispetto al progetto esecutivo	10
----	--	----

Saranno oggetto di valutazione le proposte che, con riferimento ai servizi di smart city, dimostrino un miglioramento dei servizi offerti alla cittadinanza rispetto a quelli individuati e proposti nel progetto di Esecutivo tecnico economica approvato.

Saranno oggetto di valutazione le proposte che, con riferimento agli elementi infra-strutturali della proposta, dimostrino un miglioramento rispetto a quelli individuati e proposti nel progetto di Esecutivo tecnico economica approvato.

Le proposte migliorative saranno valutate solo se corredate dalle relative Schede tecniche dei prodotti, certificate dal produttore e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente alla gara. Dalle schede tecniche si deve chiaramente evincere il miglioramento della prestazione rispetto ai valori previsti dal progetto.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione complessiva dell'offerta da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

A8	Manutenzione degli impianti full opzional oltre il collaudo per i ogni anno di manutenzione oltre il collaudo punti 3 max 5 anni	15
----	--	----

Saranno oggetto di valutazione le proposte che, con riferimento agli elementi di manutenzione full opzional

-

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove: C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

∑n = sommatoria.

La Commissione giudicatrice terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti, di seguito indicati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione

20.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui alle tabelle riportate nel precedente paragrafo 18.1 è attribuito, in maniera discrezionale, da ciascun commissario un coefficiente V_{ai} variabile da zero ad uno così come riportato nella tabella sottostante.

Giudizio	Coef.	Criteri di giudizio
Ottimo	1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,75	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,50	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Parzialmente adeguato	0,25	Aspetti di miglioramento appena percettibili o appena sufficienti
Inadeguato	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta. Le ragioni di tale attribuzione devono essere adeguatamente motivate in relazione ai criteri/subcriteri presenti nel disciplinare.

20.5 SOGLIA DI SBARRAMENTO E RIPARAMETRAZIONE DELLA «OFFERTA TECNICA»

a) Sono ammesse tutte le Offerte Tecniche senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo; pertanto la Stazione appaltante non applica alcuna soglia di sbarramento.

b) Se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera Offerta Tecnica, il valore massimo della somma dei pesi previsti per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica, è effettuata la riparametrazione dei punteggi, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta Tecnica a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta Tecnica; la predetta riparametrazione non influisce sulla individuazione delle offerte anormalmente basse.

N.B. A corredo dell'Offerta Economica, in allegato, il concorrente dovrà produrre il "quadro comparativo", secondo la nota del 18/05/2020 prot. n. 74195, pubblicata sul sito istituzionale della Regione Siciliana/Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità/ Dipartimento Regionale Tecnico/Circolari.

Con il seguente schema:

Cod.	Descrizione	Quantità	Prezzo	Importi			%
		Progetto S.A.	Proposta Impresa	Variazioni + o - -	Progetto S.A.	Proposta Impresa	Variazioni + o -

PRECISAZIONI

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La stazione appaltante si riserva di procedere o meno all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, sempre che ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate così come prescritto dall'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e valutate in base ai criteri di verifica e secondo la procedura stabiliti negli art. 97 del predetto d.lgs. 50/2016.

L'operatore economico, pena l'esclusione dalla gara nell'offerta economica deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Stazione Appaltante non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il corrispettivo complessivo dell'affidamento sarà dato dalla somma fra il prezzo totale offerto dal concorrente aggiudicatario risultante dall'applicazione della percentuale di ribasso offerto e gli oneri della sicurezza esterni (non soggetti a ribasso d'asta) predeterminati dalla stazione appaltante (differenti dagli oneri della sicurezza interna che dovranno essere espressamente indicati dal concorrente e che sono ricompresi nel prezzo offerto da quest'ultimo).

L'Offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere firmata digitalmente a cura di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il Concorrente, dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità, in corso di validità, di ciascun soggetto sottoscrittore.

In caso di concorrente costituito in raggruppamento temporaneo o in consorzio, non ancora costituiti nonché, in caso di aggregazione di imprese di rete o GEIE, l'offerta economica, a pena di esclusione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio, aggregazione o GEIE.

Non saranno ammesse offerte economiche redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:
- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA "A"

La commissione di gara sarà costituita, ai sensi dell'art. 9, comma 7 e seguenti, della l.r. n. 12/2011 e ss.mm.ii.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 15/03/2022, presso la sede dell'UREGA di Catania, sita in Catania, Piazza San Francesco di Paola, 9 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

N.B In applicazione della direttiva di cui alla nota prot. n° 48506 dell' 11/03/2020 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico, dell' Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, ove perduri lo stato di emergenza "corona virus", al fine di garantire sia l'azione amministrativa sia la pubblicità delle sedute di gara, le operazioni si svolgeranno - a partire dalla data di apertura dei plichi stabilita nel regolamento di gara - "a distanza", ossia, ricorrendo alle modalità del c.d. "lavoro agile", da remoto, presso le sedi domiciliari dei singoli membri della Commissione collegati in conferenza telefonica e video. I legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate, potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici, con accesso autenticato all'indirizzo: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici>, selezionando all'interno della Sezione "Gare e procedure in corso" la voce "Seduta di gara.

- Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.
- Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti con valore di notifica.
- Il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas e-procurement, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente.
- La commissione di gara procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" a quanto richiesto nel presente disciplinare;

- a verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione prevista nel presente disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;

- a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del "Codice", hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;

- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del "Codice";

- alla comunicazione delle irregolarità alla S.A., tramite la piattaforma Sitas e-procurement, cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del "Codice" ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- a rimettere al RUP, tramite la piattaforma Sitas e-procurement, dopo l'ammissione ed esclusione dei concorrenti all'esito del soccorso istruttorio, il relativo provvedimento per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 e art. 76, comma 2bis e 5 del "Codice".

Svolte le operazioni sopra elencate, il Presidente di gara comunica al Presidente della Commissione giudicatrice, per il tramite del RAG, la conclusione delle operazioni di gara di propria competenza ai fini della successiva fase riguardante l'esame delle offerte tecniche ed economiche di competenza della Commissione giudicatrice.

➤ **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art.9, comma 22 della l.r. n.12/2011 e ss.mm.ii., dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nelle valutazioni delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice ove da quest'ultimo richiesto in applicazione dell'art.10, comma 8 del D.A. n. 22/gab del 03/07/2019 dell'Assessorato Regionale per le infrastrutture e per la Mobilità.

L'Amministrazione committente pubblica sul proprio profilo, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

➤ **SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA "B" E DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA "C"**

Il presidente della Commissione giudicatrice, ricevuta la comunicazione di conclusione delle operazioni di competenza della Commissione di gara da parte del responsabile degli adempimenti di gara, fissa immediatamente la data della prima seduta pubblica e il calendario delle successive sedute.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas e-procurement, procederà, in seduta pubblica, alla apertura delle buste chiuse elettronicamente, concernenti le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione **giudicatrice** individua gli operatori che non hanno superato, **se prevista**, la soglia dello sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera b) del Codice. La Commissione giudicatrice non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti a mezzo **piattaforma telematica sul portale appalti**, con valore di notifica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione giudicatrice procederà alla apertura della busta contenente l'offerta **economica** e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica redige la graduatoria.

Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica e procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione giudicatrice provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera b) del codice, ai fini delle esclusioni da disporre.

Le esclusioni possono riguardare:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica; ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta B;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto, non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettere a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi di informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

La Commissione giudicatrice, conclusi i lavori, trasmette alla Commissione di gara, per il tramite del RAG, un verbale contenente l'esito della valutazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 9, comma 25, l.r. 12/2011 e ss.mm.ii.

La Commissione di gara adotta la proposta di aggiudicazione che, ai sensi del D.A. n. 22/GAB del 03/07/2019, viene trasmessa all'Amministrazione appaltante per il successivo provvedimento di aggiudicazione e le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del "Codice".

➤ **VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice richiede, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni dalla ricezione della richiesta, le relative spiegazioni ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del Codice e ne dà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento il quale procede direttamente ex art. 5.3 delle linee guida ANAC n. 3 sul RUP, a verificare l'offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte eventualmente affette da anomalia, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà del RUP procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP, ove lo ritenga, può avvalersi dell'ausilio della Commissione giudicatrice.

Le spiegazioni fornite dall'offerente sono esaminate in seduta riservata e, ove si ritengano non sufficienti ad escludere l'anomalia, in coerenza con l'art. 69 della Direttiva n.2014/24/UE, anche mediante audizione orale, potranno essere richieste ulteriori spiegazioni, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Sono escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

Ultimate le operazioni di verifica della congruità delle offerte anomale, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data e ora saranno comunicate agli operatori attraverso la Piattaforma telematica almeno 5 giorni prima della data fissata, darà lettura degli esiti delle valutazioni di congruità delle offerte e dei nomi degli eventuali concorrenti esclusi.

➤ **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La Commissione di gara, ricevuto da parte della Commissione giudicatrice il verbale contenente l'esito delle valutazioni delle offerte tecniche e economiche, formula la proposta di aggiudicazione, in seduta pubblica, la cui data e ora sono comunicate agli operatori tramite la Piattaforma Sitas e- procurement almeno 5 giorni prima della data fissata.

La Commissione di gara redige un verbale delle operazioni di gara nel quale, a conclusione della procedura, viene adottata la proposta di aggiudicazione, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla S.A., a cura del Responsabile degli Adempimenti di Gara, tramite la piattaforma Sitas e- procurement, tutti gli atti e i documenti della gara ai fini del successivo provvedimento di aggiudicazione dell'appalto e le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del "Codice".

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del "Codice", richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del "Codice", ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del "Codice" (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo "Codice". Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'Amministrazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del "Codice", aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del "Codice", all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del "Codice", la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del "Codice".

Nei casi previsti, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del "Codice", le spese di pubblicazione sulla GURS relative alla pubblicazione del bando di gara, sono rimborsate alla S.A. dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

IN FASE DI PRIMA APPLICAZIONE DEL PROCEDIMENTO DI GARA TELEMATICO, LE PREVISIONI CONTENUTE NEL PRESENTE DISCIPLINARE DOVRANNO INTENDERSI ASSORBITE, INTEGRATE E/O SOSTITUITE IN TUTTE LE PARTI EVENTUALMENTE NON CONCORDANTI CON METODOLOGIE, FORMATI O PROCEDURE INFORMATICHE EQUIVALENTI, PREORDINATE AL FUNZIONAMENTO DEL PREDETTO SISTEMA.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catania, rimanendo esclusa qualsiasi altra competenza, compresa quella arbitrale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici – nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (di seguito Codice Privacy), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal d.lgs. 196/2003.

Camporotondo Etneo **09/02/2022**

II R.U.P
DOTT. ANTONIO GIUSEPPE SANFILIPPO