



COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

(Provincia di Catania)

Cod. fisc. 8000 8130 876

Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione di n.1 unità a tempo indeterminato e a 18 ore settimanali con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico - Geometra" - Cat. "C", posizione economica "C1", da assegnare all'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici - Urbanistica del Comune di Camporotondo Etneo.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

RENDE NOTO

Di avere stabilito nella seduta del 12.03.2021, la data di svolgimento della prova preselettiva per il prossimo 02 aprile 2021 alle ore 10.00.

Le prove preselettive si svolgeranno in Camporotondo Etneo, presso la scuola elementare di Viale Falcone angolo Viale Borsellino, nel rispetto delle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione della pandemia da COVID - 19.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, alle ore 09.30 presso la sede di svolgimento della prova, per l'inizio delle operazioni di identificazione.

I candidati assenti sono considerati rinunciatari e nessun altro candidato sarà ammesso nell'aula d'esame una volta concluse le operazioni di identificazione e, comunque, non oltre le ore 10.00.

Secondo quanto stabilito nel verbale di insediamento:

la prova preselettiva che consisterà in quiz a risposta multipla, di cui una sola esatta, sulle materie oggetto delle prove scritte e della prova orale (con esclusione della lingua inglese e della verifica del livello di conoscenza ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse) e, precisamente:

- *Elementi in materia di lavori pubblici e gestione del territorio;*
 - *Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;*
 - *Codice dei beni culturali e del paesaggio;*
 - *Nozioni di edilizia pubblica e privata;*
 - *Normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica, edilizia, beni culturali e paesaggio;*
 - *Elementi in materia di espropriazioni per pubblica utilità;*
 - *Ordinamento Enti Locali.*
-
- *Elementi di diritto civile, amministrativo e costituzionale;*
 - *Elementi di topografia ed estimo, contabilità dei lavori pubblici, esami dei prezzi, preventivazione ed esecuzione delle opere;*
 - *Normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;*
 - *Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;*
 - *Conoscenza applicativi CAD e GIS.*

In conformità alle previsioni del bando, verranno ammessi alle prove scritte solo i primi cinque candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto, più gli ex equo.

La Commissione, nella stessa giornata fissata per lo svolgimento della prova preselettiva, prima dell'inizio della prova, si riunirà per formare una batteria composta da trenta quiz a risposta multipla, con tre risposte di cui una sola esatta; ai candidati verrà assegnato per l'espletamento della prova un tempo massimo di novanta minuti.

La Commissione stabilisce che alla risposta corretta verrà assegnato un punto; alla risposta sbagliata verranno assegnati meno zero virgola cinque punti; alla risposta non data verranno assegnati meno zero virgola venticinque punti.

Pertanto:

- *risposta esatta: punti 1;*

- risposta sbagliata: - 0,5 punti;
- risposta non data: - 0,25 punti.

Dopo l'identificazione i candidati vengono invitati dal personale di vigilanza o dai membri della Commissione a spegnere il cellulare davanti a loro e verranno accompagnati ad accomodarsi nei posti predisposti per lo svolgimento della prova, allestiti nel rispetto delle disposizioni vigenti per la prevenzione della diffusione del contagio da coronavirus.

Telefoni cellulari e dispositivi elettronici dovranno essere consegnati e tenuti spenti sul tavolo all'uopo predisposto, in piena vista.

I candidati non potranno portare con sé carta per scrivere o appunti, né libri o manoscritti di qualsiasi genere, fogli, penne ed altro.

Chiunque si rifiuti di compiere tali operazioni sarà invitato ad allontanarsi dall'aula.

L'allontanamento comporterà inevitabilmente l'esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non è consentito ai candidati di comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto o mettersi tra di loro in contatto salvo che con il personale di vigilanza e con i membri della commissione.

I candidati troveranno sul tavolo:

- una busta piccola contenente un cartoncino bianco su cui dovranno scrivere il proprio nome, cognome, numero di carta di identità, data e luogo di nascita;
- una penna a sfera nera.

Quando tutti i candidati si saranno accomodati, la commissione procederà a distribuire a ciascun candidato una busta più grande contenente la batteria dei quiz oggetto della prova preselettiva.

La busta potrà essere aperta solo quando la commissione di concorso avrà dato l'avvio alla prova preselettiva.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non è consentito l'utilizzo del bagno.

Al termine della prova preselettiva, tutti i candidati dovranno:

- inserire il cartoncino compilato nella busta piccola e chiudere questa busta;
- inserire la busta piccola perfettamente chiusa, nella busta più grande, insieme alla prova preselettiva svolta;
- chiudere la busta grande e recarsi al tavolo della Commissione per consegna dell'elaborato e la sottoscrizione dell'elenco attestante l'uscita dall'aula.

I membri della Commissione apporranno un timbro e la propria sigla su ogni busta consegnata.

Protocolli di prevenzione della diffusione del virus COVID 19 – SARS 2.

Lo svolgimento delle prove d'esame avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da covid-19.

A tal fine l'Amministrazione Comunale provvederà, prima dell'inizio delle prove, a predisporre tutte le misure necessarie in conformità alle disposizioni del DPCM del 14 gennaio 2021 e del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art.1, comma 10, lettera z) del citato DPCM, validato dal CTS in data 29/01/2021 e pubblicato dal DFP con nota protocollo n. 0007293-P il 03/02/2021.

L'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare il piano operativo della procedura concorsuale che sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente almeno cinque giorni prima dello svolgimento della prima prova scritta.

Si intendono qui richiamate tutte le disposizioni di cui al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 di cui alla nota protocollo n. 0007293-P della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e, in particolare, **l'obbligo di presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.**

La presentazione per l'identificazione l'accesso alla sala di svolgimento delle prove equivale a piena e incondizionata accettazione delle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del virus COVID 19 e delle prescrizioni del piano operativo della procedura concorsuale.

Camporotondo Etneo, 12.03.2021

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

f.to Dott. Alberto D'Arrigo – Presidente
f.to Dott.ssa Adriana Laurini – Componente
f.to Dott. Ing. Di Rosa Antonio – Componente
f.to Dott.ssa Claudia Di Mauro